

СХВАЛЕНО

педагогічною радою

протокол № 1

від 29.08.2023

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор

_____ Галина ЛУЦЬКА

ПЛАН РОБОТИ

Вигодського закладу дошкільної освіти

(ясел-садка) «Дзвіночок»

Вигодської селищної ради

на 2023-2024 навчальний рік

ЗМІСТ

Розділ І. Аналіз діяльності Вигодського ЗДО (ясел – садка) «Дзвіночок» за 2022-2023 н. р.	
Пріоритетні завдання на 2023-2024н. р	3-51
Розділ ІІ. Діяльність структур колегіального управління.....	52-63
Розділ ІІІ. Внутрішня система оцінювання якості освітньої діяльності.....	64-68
Розділ ІV. Організаційно – педагогічна діяльність.....	69-77
Розділ V. Діяльність методичного кабінету.....	78-80
Розділ VI. Адміністративно – господарська діяльність.....	81-87
План роботи на літній оздоровчий період	88-103
Додаток 1	
План медико – профілактичної роботи в ЗДО	
Додаток 2	
План заходів з охорони праці та безпеки життєдіяльності	
Додаток 3	
План заходів з охорони дитинства	
Додаток 4	
План роботи практичного психолога	
Додаток 5	
Соціального педагога	
Додаток 6	
Перспективний план проведення масових заходів, дійств художньо-естетичного циклу	
Додаток 7	
Перспективний план проведення фізкультурних та спортивних свят, розваг	
Додаток 8	
Перспективний план проведення Днів Здоров'я	
Додаток 9	
План роботи гуртка “Народознавча вітальня”	
Додаток 10	
План заходів із запобігання дитячому дорожньо-транспортному травматизму	

Аналіз роботи Вигодського закладу дошкільної освіти

(ясел – садка) «Дзвіночок» за 2022-2023н. р.

Заклад дошкільної освіти (ясла – садок) «Дзвіночок» в 2022-2023 навчальному році здійснював освітню діяльність відповідно до вимог таких нормативних документів та законодавчих актів, як Конституція України, Декларація прав дитини, Конвенція ООН «Про права дитини», Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства», «Охорона здоров'я дітей», «Про мови», «Про забезпечення функціонування української мови як державної» «Про захист дитинства», державних програм «Освіта» (Україна ХХІ століття), «Діти України» та ін.

У закладі протягом 2022-2023 навчального року функціонувало 10 груп. Наповнюваність груп та режим перебування дітей залишилися сталими.

№	Відомості	Показники
1.	Мова навчання	Українська
2.	Кількість груп усього	10
	ранній вік	1
	дошкільний вік	9
3.	Режим роботи груп:	
	10,5 годин	10
4.	Кількість вихованців	204
5.	Кількість працівників усього	56
	педагогічний персонал	25
	обслуговуючий персонал	31

Організація освітнього процесу в закладі дошкільної освіти здійснювалася відповідно до Закону України «Про дошкільну освіту» та низкою нормативно-правових документів.

Забезпеченню цілеспрямованості і послідовності роботи, практичному здійсненню педагогічних заходів допомогло чітке планування та визначення пріоритетних напрямків роботи, а саме:

1. Створити безпечне, комфортне середовище для всіх учасників освітнього процесу під час дії правового режиму воєнного стану.
2. Використовувати сучасні підходи до патріотичного виховання дітей дошкільного віку засобами народознавства.
3. Активізувати застосування педагогами в освітньому процесі малих форм усної народної творчості як складової національно-патріотичного виховання молодших дошкільників.

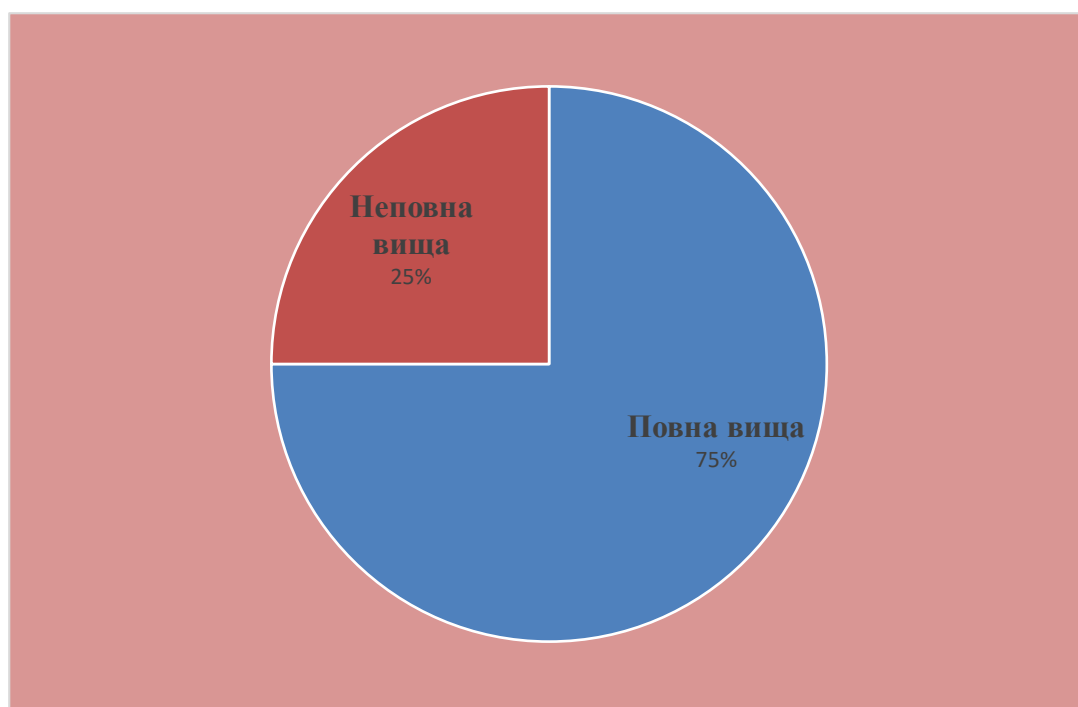
4. Продовжити роботу з мовленнєвого розвитку дошкільників в процесі вивчення віршів українських поетів засобами мнемотехніки.
5. Розширити уявлення педагогів про шляхи формування їхньої мовленнєвої компетенції відповідно до сучасних вимог до мовлення педагога у контексті підвищення якості дошкільної освіти.
6. Формувати стресостійкість у всіх учасників освітнього процесу та надавати їм відповідну психологічну допомогу.

При визначенні завдань на поточний рік були враховані їх сучасність, актуальність, результати діагностування педагогів, наслідки роботи в минулому навчальному році, реальні можливості колективу.

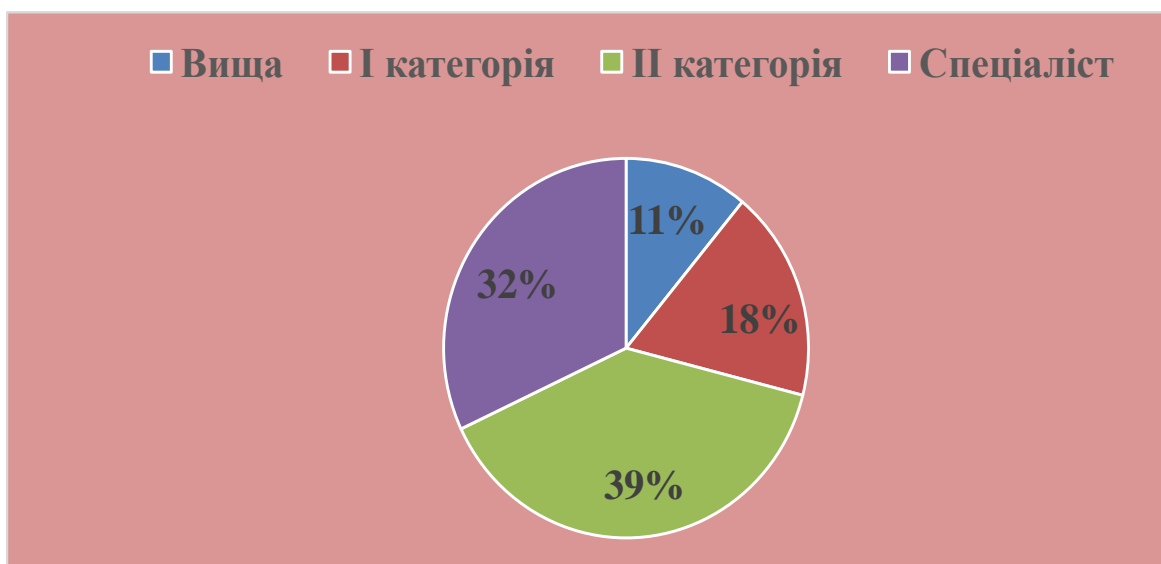
Зміст освітнього процесу в закладі визначався Базовим компонентом дошкільної освіти (нова редакція), програмою розвитку дітей дошкільного віку «Українське дошкілля», за якою в 2022-2023 н.р. працювали всі вікові групи та Освітньою програмою закладу.

Педагогічними працівниками, медичним та обслуговуючим персоналом заклад дошкільної освіти забезпечений повністю, про що свідчить аналіз статистичних даних складу педагогічного колективу.

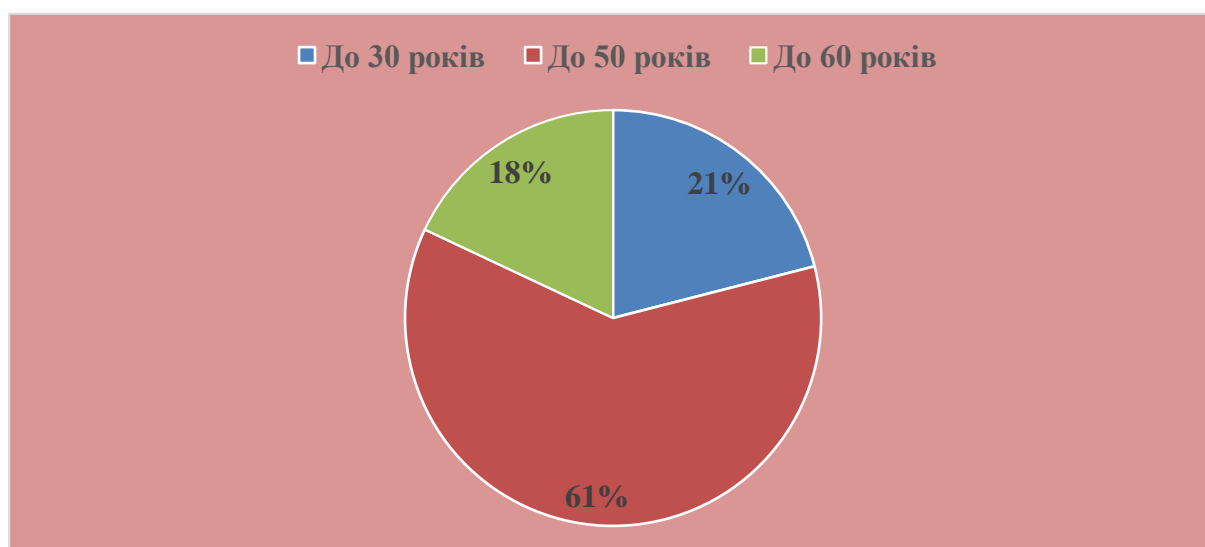
ОСВІТНІЙ РІВЕНЬ ПЕДАГОГІВ



ФАХОВИЙ РІВЕНЬ ПЕДАГОГІВ



ВІКОВИЙ СКЛАД ПЕДАГОГІВ



Адміністрація закладу постійно працює над питаннями фахового зростання працівників, поліпшенням ділової атмосфери та психологічного мікроклімату в колективі. Курси підвищення кваліфікації педагоги проходять згідно нової затвердженої КМУ Постанови «Порядок підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників», яка була прийнята від 21.08.2019р. №800, перспективного плану атестації та тематики курсів Івано-Франківського ОШПО. Всі педагоги оновлюють свої персональні дані, електронні адреси та зареєстровані в електронній базі на онлайн платформі «Підвищення кваліфікації в Івано-Франківському ОШПО».

Атестація відіграє велику роль у виявленні рівня професійної майстерності педагогів, стимулюванні їх творчої активності. В 2022-2023 навчальному році було атестовано вихователів та спеціалістів: Керніцька Г.В. – вихователь – II категорія (підтвердження), Коржак І.В. – вихователь - II категорія, Рошик Л.Б. – вихователь II категорія.

Варто зазначити, що з метою підвищення рівня обізнаності педагоги ЗДО пройшли тестування на різних ліцензованих освітніх онлайн-платформах, де змогли оцінити власний рівень з психологічної грамотності «Базова психологічна допомога в умовах війни», навичок домедичної допомоги «Перша домедична допомога в умовах війни» та отримати відповідний сертифікат.

Цьогоріч у нашому закладі освіти було організовано інклюзивне навчання дітей з особливими освітніми потребами, розроблено такі важливі документи як: Положення про Команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами, плани роботи спеціалістів з корекційно-розвиткової роботи, плани роботи асистентів вихователів, які працюють з такими дітьми. Згідно Положення про Команду психолого-педагогічного супроводу були створені такі команди для дітей з ООП, укладені Індивідуальні програми розвитку та розклади корекційно-розвиткових занять зі спеціалістами. Консультативну допомогу надавали фахівці з ІРЦ, члени команд супроводу пройшли курси, вебінари на різних ліцензованих освітніх платформах з тем: «Освіта для всіх: різноманітність, інклюзія та фізичний розвиток», «Актуальні питання інклюзивного навчання: основні вектори», «Підтримка дітей з ООП в освітньому процесі. Створення безпечного інклюзивного середовища», «Інклюзія у співпраці – права та обов'язки батьків та їх дітей з ООП», «Корекція когнітивних процесів. Інклюзія», «Інклюзивний вектор ЗДО: особливості успішної реалізації», «Настільно-друковані ігри у роботі з дітьми з ООП», «Ефективна робота асистента вчителя та асистента вихователя в інклюзії» та ін.. Систематично проводилися засідання команд супроводу, педагоги та спеціалісти надавали індивідуальну консультативну допомогу батькам та колегам.

У 2022-2023 навчальному році педагоги ЗДО брали активну участь в заходах, які організовувалися у закладі дошкільної освіти: проєкті «Тематичні Дні України», челенджі «Мово рідна, слово рідне...», фестивалі «Тиждень театрального мистецтва. Драматизація українських народних казок». Також наш заклад освіти взяв участь у Благодійному Великодньому ярмарку з метою надання допомоги воїнам ЗСУ, де було представлено різні смаколики та вироби, виготовлені власноруч працівниками ЗДО;

П Міжнародному занятті доброти в підтримку тварин «Заняття доброти» (організатор БО БФ «Щаслива лапа») – вихователі, котрі провели такі заняття, отримали сертифікати; флешмобі до Дня вишиванки.

В закладі освіти проводилися також Тиждень Дошкілля, осінній та весняний Тиждень безпеки, тематичні заходи – День української писемності та мови, День хустини, Міжнародний День рідної мови, День народження Л.Українки, Т.Шевченка, День Землі, інші визначні свята та події, які організовувалися як у звичному режимі, так і онлайн у Viber групах.

Надзвичайно цікаво та креативно пройшов у нашому закладі Тиждень театрального мистецтва, під час якого діти дошкільних груп драматизували відомі українські народні казки. Дошкільнята були артистичними, відповідально виконували свої ролі, а також отримали багато нових знань та позитивних емоцій. Проте, вихователям варто покращити роботу щодо методично грамотної організації театралізованої діяльності (вчити дітей виразності ходи, характерних рухів та голосів героїв казки в процесі підготовки драматизації; продумувати розміщення дітей біля декорацій; добирати елементи одягу для героїв казки; мотивувати проведення майбутньої театралізації; обов'язково підкреслювати в підсумку виховне значення казки, залучати до цього глядачів).

Заслуговує на увагу рівень підготовки педагогів закладу в організації та проведенні колективних переглядів та занять тих вихователів, що атестувалися цьогоріч, а також відкриті заняття молодих спеціалістів, під час яких кожен з них мав змогу показати власну компетентність та педагогічну майстерність в роботі з дошкільниками.

З метою підвищення ефективності освітнього процесу в закладі працювала Школа молодого спеціаліста. Наставники та спеціалісти взаємовідвідували заняття, давали оцінку роботи один одного та пропозиції, відзначали кращі сторони практичної роботи з дітьми.

Упродовж навчального року у закладі продовжував працювати гурток «Народознавча вітальня». Керівником гуртка Коржак І.В. та вихователями Бойко М.В., Данилів О.Р., Дідохою Л.О., Ковальчук Т.М., Тужилияк Н.Я. експозиції предметів вжитку декоративно-прикладного мистецтва утримувалися в належному стані, впорядковані експонати музею, оновлені матеріали згідно плану роботи Народознавчої вітальні.

При закладі дошкільної освіти діє Консультативний пункт для батьків або осіб, які їх замінюють, і дітей, які виховуються в умовах сім'ї. Метою консультативного пункту є просвітницька робота серед батьків щодо навчання, розвитку та виховання дітей дошкільного віку. Матеріали

консультацій ведуться на належному рівні, онлайн спілкування педагогів та спеціалістів з батьками у вайбер групах закладу ведуться систематично. Роботу пункту варто оптимізувати з допомогою наповнення відповідними матеріалами від педагогів та спеціалістів на сайті ЗДО.

Упродовж року в ЗДО згідно річного плану систематично проводилися заходи з безпеки дорожнього руху: консультації, пізнавальні заняття для дошкільнят у кожній віковій групі під час Тижня безпеки, блочно-тематичного планування. У кожній групі закладу є Куточки дорожнього руху, де дошкільнята мають змогу разом з вихователями та ровесниками вирішувати різні проблемні ситуації, які можуть трапитися на дорозі, багато дидактичних та настільно-друкованих ігор, дитячої художньої літератури з даної теми. Питання безпеки дорожнього руху вихователі систематично висвітлюють у порядку денному на батьківських зборах всіх груп ЗДО. Також вихователями постійно оновлюються матеріали з даного питання в батьківських вайбер групах.

Результативно працювали впродовж навчального року творча група “Використання інноваційних технологій з мовленнєвого розвитку дошкільників” (керівник Ковальчук Т.М.) та динамічна група “Патріотичне виховання дошкільнят засобами народознавства” (керівник Данилів О.Р.)

В методичному кабінеті ЗДО оформлені тематичні папки з планами роботи та зібраними матеріалами вказаних груп, проведені різні форми роботи вихователями – членами цих груп. Під час таких методичних заходів підвищувався фаховий рівень та професійна компетентність педагогів закладу, вихователі отримали методичні рекомендації та можливість використовувати зібраний матеріал у практичній роботі.

Педагоги нашого закладу обмінювалися досвідом під час взаємних відвідувань різних форм організації роботи з дітьми, семінарів, семінарів-практикумів, тренінгів, майстер-класів, колективних переглядів занять, консультацій.

Цікавими та продуктивними були такі заходи як: семінар «Роль дидактичної гри у формуванні мовленнєвої компетентності дошкільників» (вихователь Коржак І.В.), семінар-практикум «Дитяче експериментування – основа пошуково-дослідницької діяльності» (вихователь Керніцька Г.В.), семінар «Формування життєвої компетентності дошкільників через сюжетно-рольову гру» (вихователь Рошик Л.Б.); постійно-діючі семінари-практикуми: «КВК «Мова педагога – взірєць для дитини» (вихователь Керніцька Г.В.), «Використання мнемотехніки в роботі з дошкільниками» (вихователь

Ковальчук Т.М.), лінгвопрактикум «Фразеологічні звороти як засіб збагачення мовлення педагога та дошкільника» (вихователь-методист Безділь Г.Д.), тренінг «Мобілізація зусиль громади щодо ідентифікації та реагування на випадки гендерно зумовленого насильства, з особливою увагою до домашнього насильства під час війни (ГО «Ла Страда – Україна» на замовлення Уряду Великобританії)», «Супровід педагогів в наданні першої психологічної допомоги: алгоритми надання першої психологічної допомоги, формування стресостійкості в учасників освітнього процесу» (практичний психолог Семенишин В.В.).

Систематично щомісяця організовувалися онлайн виставки творчих робіт дітей та батьків: «Осінні фантазії», «Пам'ятаєм щохвилини, що ми – діти України!», «Моя маленька батьківщина» (фотовиставка), «Рукавичка-невеличка», «Парад сніговиків», «Земля – наш спільний дім», «Великодня веселка», «Моя барвиста вишиванка» (фотовиставка), де діти та дорослі проявляли свою творчість та креативність у художньо-продуктивній діяльності.

Вивчення рівня засвоєння знань дітьми різних вікових груп відповідно до програмових вимог показало, що значних досягнень в освітній роботі досягли такі педагогічні працівники: Керніцька Г.В., Коржак І.В., Рошик Л.Б.

Усі питання, які розв'язував педагогічний колектив закладу дошкільної освіти упродовж 2022-2023 навчального року, обговорювалися на педагогічних радах та годинах, батьківських зборах.

З метою підвищення теоретичного рівня та фахової підготовки педагогами систематично проводилась підписка на періодичні видання: «Дошкільне виховання», «Вихователь-методист дошкільного закладу», «Практика управління закладом освіти», «Музичний керівник», «Медична сестра дошкільного закладу».

У зв'язку із масованим обстрілом багатьох областей України, пошкодженням об'єктів критичної інфраструктури, згідно рекомендацій МОН України з 11.10.2022р. по 14.10.2022р. навчання дітей дошкільного віку проводилося дистанційно.

Організацію дистанційного навчання ми продовжили у Viber групах батьків ЗДО, учасниками яких є вихователі та батьки, спеціалісти закладу (музичні керівники, практичний психолог, вихователь-методист та директор).

Також на виконання заходів річного плану закладу у повному обсязі, та й власне на провадження освітнього процесу істотно впливали часті повітряні тривоги, під час яких всі учасники процесу вимушені були

переходити в укриття, щоб зберегти життя і здоров'я кожної дитини та дорослого.

Порівнюючи аналіз виконання річного плану роботи у 2022-2023н.р. з 2021-2022н.р. та зважаючи на дистанційну роботу педагогів під час карантину та військовий стан, можна констатувати, що в цьому навчальному році заплановані заходи в основному виконані.

Аналіз якості виконання запланованих заходів показав принципову обґрунтованість, доцільність використання інтерактивних форм та доцільність їх застосування у методичній роботі з педагогами.

Про результативність методичної роботи свідчать проведені різні види анкетування упродовж навчального року серед педагогів, що дозволило побачити професійний рівень і педагогічну позицію, зацікавленість і особисте ставлення кожного вихователя і колективу в цілому до проблем та перспективи розвитку ЗДО.

Якість реалізації пріоритетних завдань ЗДО вивчалася під час спостереження за освітнім процесом, бесід з дітьми, педагогами, під час тематичних та комплексної перевірок.

Кількісний і якісний аналіз оцінювання методичних заходів, проведених упродовж навчального року показав, що вони носили науково-методичний і пізнавальний характер, сприяли підвищенню професійної компетентності педагогів.

Аналіз виконання річного плану роботи Вигодського ЗДО «Дзвіночок» у 2022-2023 н.р.

№ з/п	Розділ річного плану	Кількість запланованих заходів	Виконано	Виконано частково	Не викона-но
1.	Діяльність структур колегіального управління	74 100%	73 99%	-	1 1%
2.	Діяльність методичного кабінету	6 100%	6 100%	-	-
3.	Внутрішня система оцінювання якості освітньої діяльності	33 100%	32 97%	-	1 3%
4.	Організаційно-педагогічна діяльність	14 100%	14 100%	-	-
5.	Співпраця із закладом загальної середньої	18 100%	16 89%	-	2 11%

	освіти (Ліцеєм)				
б.	Адміністративно-господарська діяльність	45 100%	45 100%	-	-

Якість реалізації пріоритетних завдань ЗДО вивчалася під час спостереження за освітнім процесом, бесід з дітьми, педагогами, під час тематичних та комплексної перевірок.

Так, результати тематичної перевірки «Стан роботи з вивчення дошкільниками віршів з допомогою мнемотехніки», яка відбулася в листопаді 2022р., показали, що в закладі дошкільної освіти є достатня методична база для здійснення роботи з розвитку мовлення дошкільників з допомогою інноваційних методів та технік. Вона містить демонстраційний матеріал, методичну та художню літературу, розробки занять.

В методичному кабінеті закладу є наступні матеріали:

- 1) Демонстраційний матеріал: «Вивчення віршів за схемою з малюнків», «Склади речення», «Мнемотаблиці для розучування віршів М.Познанської», «Мнемотаблиці для розучування віршів Г.Бойка», «Мнемотаблиці для розучування віршів М.Підгірянки», «Мнемодоріжки для розучування українських народних прислів'їв»;
- 2) Методичні посібники для вихователів;
- 3) Фахові періодичні видання: журнали «Вихователь-методист», «Дошкільне виховання».

Також у закладі освіти третій рік діє творча група «Використання мнемотехніки в мовленнєвому розвитку дошкільників» (керівник Ковальчук Т.М.), учасники якої вже мають певні напрацювання з використання інноваційних прийомів та методів з мовленнєвого розвитку дошкільників, які зібрані у відповідну тематичну папку в методичному кабінеті.

Враховуючи засади нового Базового компонента дошкільної освіти України, вимоги діючої програми «Українське дошкілля», педагогічні працівники нашого закладу згідно річного плану цілеспрямовано впроваджували в практику роботи ЗДО інновацію: «Оптимізація роботи з мовленнєвого розвитку дітей дошкільного віку за допомогою інноваційних методів навчання», забезпечуючи високий рівень мовленнєвої активності дітей на заняттях доцільно дібраними засобами стимулювання мовлення, а саме використовуючи інноваційні прийоми та методи – мнемотехніку, схеми-моделі та посібник «Дидактичний фартушок».

З метою спростити процес запам'ятовування, розвинути мовлення, асоціативне мислення та уяву педагоги закладу використовують в

освітньому процесі мнемотехніку. Адже вона сприяє не лише збагаченню словникового запасу дитини, а й поглибленню знань про навколишній світ. У роботі з дітьми дошкільного віку прийоми мнемотехніки вихователі використовують за принципом від простого до складного: починають з мнемоквадратів, потім пропонують мнемодоріжки, а згодом — мнемотаблиці. У роботі з дітьми раннього та молодшого дошкільного віку педагоги використовують посібник «Дидактичний фартушок».

Успіх роботи з мовленнєвого розвитку залежить від спеціально створеного середовища. Оснащення педагогічного процесу у групах відповідає програмовим вимогам. Так, у кожній віковій групі у наявності є дидактичні ігри, посібники, демонстраційні та роздаткові матеріали, які мають привабливе оформлення, естетичний вигляд. Освітній процес забезпечено методичною, художньою та пізнавальною літературою.

Календарне планування роботи з мовленнєвого розвитку здійснюється у відповідності до вимог програми розвитку дитини дошкільного віку «Українське дошкілля». Вихователі використовують інноваційні прийоми та методи інноваційних технік з розвитку мовлення під час занять з літературної діяльності, занять з мовленнєвого розвитку. У своїй освітній роботі з дітьми вихователі використовують поезії таких українських дитячих поетів: М. Познанської, Л. Біленької, А. М'ястківського, П. Воронька, К. Перелісної, Т. Коломієць, А. Костецького, Г. Демченко, В. Гринько, Я. Божинського, Н. Григор'євої, В. Ткаченко, Г. Бойко, Н. Забілої, Л. Яковенко, О.Довгого, М.Морозенко, Т.Корольова, В.Остапчук, М.Познанської, Л.Первомайського, С.Жупанина, П.Ребро, П.Мостового, А.Камінчука та ін.

Теми, завдання, зміст і структура занять загалом відповідають віку, рівню розвитку дітей і вимогам програми. На заняттях з літературної діяльності вихователі середніх та старших груп знайомлять дошкільнят з автором та назвою вірша, доцільно використовують роздатковий та демонстраційний матеріал, ігрові прийоми, індивідуальний підхід до дітей.

Перевіркою встановлено, що вихователі групи раннього віку «Маляtko» створюють передумови формування зв'язного мовлення у дітей третього року життя. Педагоги продовжують вчити малюків уважно слухати казки «Курочка ряба», «Колобок» з використанням дидактичного посібника «Театр на фартушку», закріплюють знання про свійських та диких тварин, спонукають дітей викладати героїв казки на фартушку. Діти активно називають свійських тварин та імітували їхні голоси. Педагоги розвивають у

малят інтонаційну виразність мовлення, вправляють у звуконаслідуванні та імітації рухів героїв казки.

Вихователі молодших груп під час вивчення забавлянок, потішок, віршів українських поетів використовують мнемоквадрати та мовленнєві дидактичні ігри: «Що потрібно?», «Якщо...» (для закріплення знань про засоби гігієни), «Хто де живе?» (для закріплення знань про тварин та комах), «Посортуй», «Впізнай тварину» (свійські тварини), «Куди заховався зайчик?». Педагоги вправляють дітей у вмінні вживати іменники та добирати прикметники, правильно вживати прийменники з іменниками, вдосконалюють навичку виділяти голосом звертання; розвивають поетичний слух, бажання виразно читати забавлянку, потішку чи вірш напам'ять, вміло використовують різні сюрпризні моменти. Діти з охотою відповідають на запитання педагога, вчаться розповідати поетичні твори з опорою на мнемоквадрати.

Вихователі груп середнього дошкільного віку вчать дошкільників запам'ятовувати вірші з допомогою мнемодорожки та мнемотаблиці. Педагоги ознайомлюють дошкільників з автором твору та назвою, використовують дидактичні ігри: «Яке слово загубили?», «Що погано, що добре для здоров'я», імітаційну гру «Відгадай, що я роблю»; різні прийоми мнемотехніки – відгадування загадки (мнемодоріжка), опис тварини (схема з квадратів), активізують в словнику дітей слова-назви дій (вмиватися, розчісуватися, чистити, мити тощо), упродовж заняття звертаються до попереднього досвіду малят. Діти активно називають ознаки предметів гігієни, утворюють зменшувально-пестливі форми слів, роблять узагальнення, утворюють стверджувальні речення.

Вихователі старших груп залучають дітей до вивчення творів українських поетів за допомогою мнемотаблиці, піктограм; використовують дидактичні ігри: «Яка осінь?», «Не помились», «Виклади з частин», дидактичну вправу «Повтори за мною», дидактичні мовні ігри «Листочок передавай, речення про осінь називай», «Рання та пізня осінь», дидактичну гру «Листопад», вправу на розвиток дихання «Вітерець», чистомовки.

Педагоги вміло залучають та мотивують дошкільнят до навчальної діяльності, запропонувавши подорож трамвайчиком в зоопарк, де закріплюють назви тварин, збагачують словниковий запас новими словами, значення яких пояснюють дітям під час бесіди за змістом вірша; розкривають зв'язок між змінами в природі та умовними періодами осені, використовують багато ілюстративного матеріалу; вчать аналізувати твір та визначати його настрій, закріплюють знання дітей про перелітних та

зимуючих птахів, стимулюють говорити повними реченнями, вчать будувати прості та складні речення.

Поряд з тим, вихователі ЗДО допускаються деяких методичних помилок під час проведення різних форм роботи з дітьми. Так, вихователям потрібно:

- дотримуватись структури заняття;
- дотримуватись методики проведення заняття з використанням прийомів мнемотехніки, не забувати знайомити дітей з автором вірша (портрет);
- акцентувати увагу дітей на тому, що потрібно уважно слухати відповіді ровесників, не заважати їм висловлюватися, тримати в полі зору всю групу;
- правильно та коректно називати гостя – або це киця (жін. рід), або це кіт (чол. рід);
- адресувати запитання всім вихованцям, але частіше використовувати адресні запитання, звертатися до власного досвіду дітей, логічно завершувати пояснення, робити узагальнення;
- продумувати навідні запитання до дітей так, щоб спонукати говорити їх словосполученнями та різними типами речень, висловлювати власні міркування;
- вчити дітей робити оцінно-контрольні дії свої та ровесників;
- продумувати питання до підсумку, їх послідовність та відповідність віку дітей;
- якщо діти відчувають труднощі під час розповідання вірша самостійно, то варто запропонувати розказувати вірш з другом чи подругою, щоб вони змогли перебороти свою сором'язливість;
- контролювати силу голосу як педагогам, так і дітям – під час декламування вірша вчити їх не кричати, не розгойдуватися;
- контролювати власне мовлення (не вживати мовні кальки, суржик, слова-паразити, діалектизми);
- контролювати мовлення та поставу дітей, тривалість заняття.

Музичний керівник Юсип У.М. також використала в освітній роботі з дітьми мнемотаблиці під час вивчення пісні про Україну на слова М.Познанської. Педагог провела цікаве заняття, використавши ІКТ технології (відеоролик, аудіозаписи класичної музики), музичну дидактичну гру «Відгадай мелодію».

Зі сказаного можна зробити висновок, що вихователі груп та спеціалісти закладу дошкільної освіти повинні продовжувати систематично планувати в освітньому процесі та інтегрувати в різні форми роботи та види діяльності прийоми та методи мнемотехніки, опорні схеми - моделі, також використовувати дидактичний фартушок.

Перевіркою встановлено, що педагогічний колектив приділяє належну увагу організації роботи з мовленнєвого розвитку з родинами вихованців -- консультації, бесіди, батьківські збори для батьків. Зокрема:

- заплановані в річному плані батьківські збори «Книжка в житті сучасних малюків» (для батьків дітей середнього дошкільного віку-грудень), «Розвиваємо мовлення малюків» (для батьків дітей молодшого дошкільного віку-травень), «Дитина і книжка: новий формат взаємодії» (для батьків дітей старшого дошкільного віку);
- проведено консультації, поради: «Мовленнєві вправи та ігри для дітей вдома», «Ігри та вправи на розвиток звукової культури мови», «Роль батьків у розвитку мовлення дітей», «П'ять важливих причин читати книги дітям», «Ігри-вправи на розвиток звукової культури мови», «П'ять важливих причин читати книги дітям», «Рідна мова», «Цікаві факти про українську мову».

Також в рамках проведення тематичної перевірки та до Дня української писемності та мови в закладі освіти був проведений челендж «Мово рідна, слово рідне...», в якому брали участь педагоги закладу, котрі декламували вірші українських поетів про рідну мову для дітей дошкільного віку, щоб привернути увагу батьків щодо важливості спілкування рідною українською мовою. Створений матеріал був розміщений у соцмережі, де отримав багато переглядів. Свої знання рідної мови педагоги мали змогу перевірити під час тестування «Очистіть мовлення – позбудьтеся росіянізмів», яке було проведено під час тематичної перевірки. У тестуванні взяло участь 23 педагоги.

Нині, в умовах повномасштабної війни росії проти України, коли український народ відстоює своє право на свободу, незалежність та національну ідентичність, як ніколи гостро набуло актуальності виховання громадянина-патріота, відповідального, відданого своїй країні, якому притаманні такі особистісні якості та риси характеру як: повага до батьків, свого родоводу, традицій та історії рідного народу; працьовитість; патріотична самосвідомість і громадянська відповідальність; повага до законів Української держави; досконале знання державної мови тощо.

Тому національно-патріотичне виховання завжди було невід'ємною складовою виховного процесу в системі дошкільної освіти України. Адже патріотизм, як і інші якості особистості, починає формуватися в дошкільному дитинстві — у період надзвичайно активного розвитку дитини.

Завдання щодо організації роботи з патріотичного виховання в нашому закладі освіти вирішуються комплексно – під час занять з пізнавального (народознавство), екологічного, художньо-естетичного, мовленнєвого

розвитку, музичного та фізичного розвитку. Для реалізації зазначених завдань вихователі використовують широкий спектр засобів освітнього впливу (різні види ігор, художня література, природа, народні ігри, образотворче та музичне мистецтво, фізкультурні свята та розваги тощо) в процесі провідної та інших специфічних дошкільному віку видів діяльності (емоційне спілкування, ігрова, рухова, пізнавальна, мовленнєва, образотворча, музична діяльність тощо).

Патріотичні почуття дітей дошкільного віку засновуються на інтересі до найближчого соціального, природного і культурного оточення (сім'ї, батьківського дому, рідного міста, села, країни, традицій та звичаїв свого народу). Тому позитивне ставлення до світу закладається на основі виховання любові та поваги до найрідніших людей (мами, тата, бабусь, дідусів, братів, сестер), усвідомлення тісного взаємозв'язку між поколіннями. Тож педагоги ЗДО під час планування тематичних тижнів "Рідна домівка", "Наша оселя", "Україна – моя Батьківщина", "Віночок зимових свят", приділяють велику увагу формуванню у дошкільників дієвих емпатійних проявів щодо близьких, адже мало розуміти, що таке доброта, турбота, вдячність, взаємодопомога - необхідно проявляти ці почуття у повсякденні, цінувати членів своєї сім'ї й теплоту рідної домівки.

Цьогоріч в нашому закладі були заплановані та щомісяця проводилися Дні України, метою яких є прилучення сучасного покоління дошкільників до витоків народознавства. Систематичним стало також відзначення визначних дат нашої країни з метою залучення дітей та їхніх батьків до пізнання історії та культури власного народу, його традицій та звичаїв в різних режимах (проводилися офлайн та онлайн у соцмережах).

Патріотичне виховання передбачає також ознайомлення дітей дошкільного віку з природою рідного краю. При цьому вихователі роблять акцент на красі, розмаїтті, багатстві та особливостях природного довкілля нашої країни, виховуючи любов до нього. Дошкільники старших груп отримують уявлення про різні типи природних ландшафтів України (гори, луки, степи, ліси, водойми тощо), її специфічний рослинний і тваринний світ, визначні природні об'єкти (найбільші річки, озера, найвищі гори, природні заповідники), характерні для певної місцевості тощо.

Гартування маленького патріота в середніх і старших групах закладу відбувається шляхом формування уявлень про назву рідного селища або села, найближчих вулиць, площ, столиці нашої Батьківщини, про її визначні місця. Також дітей середнього та старшого дошкільного віку вихователі ознайомлюють із державною символікою України (прапор, герб, гімн), народними символами українського народу. Цікавою і корисною для них є

інформація про людей, які прославили нашу країну, зокрема поети та письменники, про людей різних давніх та сучасних професій.

Особливу увагу приділяють педагоги вивченню культури, звичаїв рідного народу шляхом ознайомлення з характерними ознаками побуту українців (житло, одяг, предмети побуту, народна іграшка), народних ремесел (гончарство, вишивка, килимарство, лозоплетіння тощо), національних символів (верба і калина, вінок, рушник, писанка та ін..).

Вихователі ЗДО розуміють, що у формуванні патріотично налаштованої особистості вагомою є роль народних традицій та обрядів: вони привертають увагу дошкільників до цінностей предків, створюють позитивний настрій, розкривають основи правомірної поведінки, навчають проявляти толерантність щодо всього живого. Так в процесі ознайомлення з традиціями і звичаями емоційний досвід дітей збагачується новими враженнями, розширюється коло їхніх знань про довкілля, зокрема про близьких людей та свою малу батьківщину.

Серед методів освітнього впливу на формування національної самосвідомості дитини дошкільного віку вихователі віддають перевагу практично-ігровим методам – дидактичним іграм та ігровим вправам морального, патріотичного, народознавчого спрямування.

В закладі дошкільної освіти працює динамічна група «Патріотичне виховання дошкільників засобами народознавства» (керівник Данилів О.Р.) та гурток «Народознавча вітальня» (керівник Коржак І.В.), які уклали план роботи на навчальний рік, реалізували заплановані заходи та систематизували зібраний матеріал, а вкінці навчального року уклали звіт про виконану роботу та рекомендації для всіх педагогів закладу.

Слід відмітити роботу керівника динамічної групи Данилів О.Р. та учасників динамічної групи – вихователів груп, які цього року успішно провели: Інтерактивну гру «Моя країна – Україна» (вихователь Сита А.С.), проєкти «Народні зимові свята» (вихователь Крупчин А.О.), «Народознавство» (вихователь Бартків О.Д.), «Природа України» (вихователь Тужияк Н.Я.), «Україна на планеті Земля» (вихователь Данилів О.Р.).

З метою проведення змістовної роботи з дітьми у Народознавчій вітальні (керівник - вихователь Коржак І.В.) створено відповідні умови: експонати мають належний вигляд, щороку учасники гуртка оновлюють їх, промарковують; створено також Паспорт Народознавчої вітальні, каталог експонатів, оформлені різні експозиції побуту українського народу.

Всі педагоги ЗДО ведуть документацію групи та планують освітньо-виховний процес державною мовою, в повсякденній роботі також

розмовляють українською мовою, стараються виправляти мовні недоліки та діалектизми. Педагоги, котрі цього річ атестуються, склали іспит зі знання державної мови, написавши диктант і тестові завдання. Також було проведено анкетування серед педагогів ЗДО з теми «Як плекати патріотів» з метою аналізу знань вихователів про організацію патріотичного виховання з дітьми дошкільного віку в закладі освіти, просвітницької роботи з батьками. В анкетуванні взяло участь 15 педагогів.

Результати проведеного анкетування свідчать про те, що педагоги добре орієнтуються в питаннях організації даного виду роботи. Проте є питання, які викликали труднощі під час відповіді, а саме: Чи впливають на виховання патріотизму певні чинники; З якого віку варто починати патріотичне виховання; Чи можна виховати патріота у сім'ї, в якій батьки не мають патріотичних почуттів; Складові змісту патріотичного виховання. Тому варто оптимізувати самоосвітню діяльність педагогів щодо методично правильної організації даного напрямку роботи.

Завдання щодо організації роботи з формування національної самосвідомості засобами народознавства педагоги вирішують комплексно у різних видах діяльності: заняття, бесіди, ігри, екскурсії в Народознавчу вітальню, індивідуальне спілкування, читання художніх творів (вірші, оповідання про Україну, її минуле, українські народні та авторські казки) тощо.

У календарних планах роботи протягом місяця відображена робота з ознайомлення дітей з українською національною культурою, традиціями, обрядами. Заняття з народознавства плануються згідно розкладу: 1 раз на 2 тижні, тобто 2 рази в місяць. Вихователі проводять заняття як у приміщенні групи, так і в Народознавчій вітальні. Темі занять відповідають сезону, календарним датам та національним святкам: Народний куточок, Сімейні традиції, Я знаю – мова мамина свята, Червона калина під вікном, Мамина колискова, Бабусині казки, Тарілка для бабусі, Скарби з бабусиної скрині, Стрітєня, Український посуд, Українська народна іграшка, Український національний посуд, Національні страви, Ми діти козацького роду, Українська хата, Символи та обереги оселі, Народні ігри, Хто такі захисники України? Подорож пшеничного зернятка, Осінь у нашому селищі, Водохреща, Київ – столиця України та ін.

На заняттях з художньої літератури педагоги знайомлять дітей із творами українського народного фольклору, народними та авторськими казками, письменниками – класиками, творами сучасних українських прозаїків та поетів, планують словникову роботу. На заняттях з

декоративного малювання та аплікації вчать дошкільнят відтворювати візерунки, орнаменти на різних формах одягу та предметів побуту українців.

В лютому 2023р. було проведене тематичне вивчення стану роботи з формування основ національної самосвідомості у дошкільників засобами народознавства у всіх вікових групах ЗДО.

Тематика занять, які проводили з дітьми вихователі закладу освіти в Народознавчій вітальні різноманітна та цікава: «Мій перший віночок», «Ознайомлення з посудом», «Диво-іграшки», «Криниця», «Українське намисто», «Такі гарні горщики, що з'їли би з борщиком», «Я все люблю в своїм краю», «Символ України – лелека», «Чарівна українська вишивка», «Великодня казочка», «Українські рушники – символи народні навіки», «Вишиванка-вишиваночка», «Вулицями майстрів», «Оселя наших пращурів».

Перевіркою встановлено, що вихователі групи раннього віку «Малятко» створили передумови формування національної самосвідомості у дітей третього року життя. Так, педагоги в ігровій діяльності ознайомили малюків з колисковими піснями, різними видами колисок, розвивали у малят інтонаційну виразність мовлення, вчили передавати мелодію та імітацію рухів під час заколисування ляльки-немовлятка.

Вихователі молодших груп ознайомили молодших дошкільнят з призначенням віночка, символічним значенням квітів, стрічок у ньому, різні види сучасних віночків; розширюють знання дітей про матеріали, з яких виготовлений різний посуд, про різні види криниць, їхнє значення в житті людини, шанобливе ставлення українського народу до криничних джерел; дають знання про різноманітність та символічне значення українського намиста.

Вихователі середніх груп ознайомили дошкільників з квітами-символами українського народу, з цілющими рослинами рідного краю, з лелекою як птахом-символом, розкрила його значення в природі та культурі українців; закріпила знання дошкільників про зовнішній вигляд птаха, спосіб життя; ознайомили дошкільників з вишитими скарбами зі скрині (скатертиною, серветкою, предметами постелі, шторою, тканим килимом).

Вихователі старших груп ознайомили дітей зі скарбницею усної народної творчості, зі звичаями і традиціями розписування великодніх яєць, залучили старших дошкільників до дослідницької діяльності з пір'їнками, дзвіночками, до творчої діяльності в художній майстерні; збагатили знання дітей про різні види рушників, орнаментів, про символіку кольорів та візерунків; знайомили дошкільнят з вишиванкою як одним із видів українського декоративно-прикладного мистецтва, з давніми ремеслами

українського народу, з професіями бондаря, гончаря, різьбяра, з предметами домашнього вжитку; вчили дітей шанувати рідну домівку, розширили знання про особливості екстер'єру української хати минулого, матеріалів що використовували для її спорудження.

З метою оптимізації роботи з даного напрямку педагоги закладу використовують різноманітні методи і прийоми: сюрпризні моменти, цікаві мультимедійні презентації про посуд, старовинні народні іграшки, відеопрезентацію про професію гончаря; дидактичні ігри та вправи народознавчої тематики, також використовували прийоми мнемотехніки та зразки усної народної творчості (легенду, забавлянки, прислів'я, вірші). Діти мали змогу обстежити старовинні предмети побуту українців (посуд, ткани вироби, вишиті вироби); грали на різних свищиках, прикрашали паперову пташку простим орнаментом; активно спілкувалися, відгадували загадки про квіти; із захопленням розмальовували писанки. Для закріплення отриманих знань вихователі залучили дошкільнят до художньо-продуктивної діяльності: аплікували віночки з квітів, «Соняшник» з використанням круп, серветку з рослинних елементів; розмальовували декоративним візерунком площинне зображення горщика, тарілочки, ; під час декоративного малювання діти мали змогу створити власний візерунок на рушничку; самостійно «будували» українську хату під час аплікації папером.

Музичний керівник Юсип У.М. провела цікаве та змістовне заняття зі старшими дошкільнятами «Подорож Марічки у Країну народознавства». Педагог використала в освітній роботі з дітьми вивчення народної пісні «Два півники», слухання різних народних музичних інструментів (ІКТ), гру дітей на музичних інструментах (сопілки, свищики), музично-ритмічну вправу «Ой, лопнув обруч», танець «Гопак».

Музичний керівник, молодий спеціаліст Штука Т.М. під час заняття «Українські колискові пісні» ознайомила молодших дошкільників з українським народним фольклором – колисковими піснями. Молодий спеціаліст грамотно підбрала колискові пісні з різним музичним супроводом (з використанням ІКТ, аудіозапис та спів під акомпанемент фортепіано), використала ігровий прийом – прихід іграшкового котика.

Не менш ефективною формою освітньої роботи з патріотичного виховання дошкільників є проведення музичних та фізкультурних заходів (свята, розваги), які організують музичні керівники та інструктор з фізкультури. Так, музичними керівниками проведені розваги «Святий Миколай, до нас чемних завітай», «Розколяда», «Стрітеня». До визначних дат музичні керівники завжди готують тематичні заняття для дошкільників з використанням мультимедійної презентації, відеоматеріалів тощо. Інструктор

з фізкультури провела цікаві заходи: спортивні свята «Ми – маленькі козачата», «Від батька до сина», «День української хустини», «Стрітеня».

У закладі освіти також відбулися онлайн виставки творчих робіт дітей та дорослих: «Моя маленька Батьківщина» (фотовиставка), «Пам'ятаєм щохвилини, що ми – діти України!», «Великодня веселка» (квітень) та «Моя барвиста вишиванка» (фотовиставка, травень). Також систематично планували та проводили заходи до визначних дат нашої країни.

Ефективність розв'язання завдань патріотичного виховання залежить від налагодженості тісної взаємодії між педагогами і батьками. Так, просвітницька робота з сім'ями вихованців ЗДО проводиться у різних формах співпраці з ними (батьківські збори, бесіди, консультації, поради, пам'ятки тощо) і передбачає ознайомлення батьків із специфікою освітнього процесу в закладі освіти. Згідно річного плану закладу освіти проведені батьківські збори у всіх вікових групах з тем: «Патріотизм плакається родині», «Плакаємо любов до України». Також вихователі планують та надають консультації, поради для батьків онлайн у вайбер групі з таких тем: «Материнська мова та інтелект дитини», «Як виховати патріота в сім'ї», «Любов до Батьківщини починається з родини», «Міжнародний День рідної мови», «Роль батьків у вихованні громадянина-патріота», «День Соборності України», «Народні свята», «День української хустки».

Однак, в ході тематичного вивчення виявлено, що педагоги:

- не завжди надають можливість дітям обстежувати руками предмети побуту в народознавчій вітальні, а тільки пропонують спостерігати під час презентації чи на ілюстрації;
- не завжди під час заняття з народознавства закріплюють знання дітей про їх національну приналежність, розуміння того, для чого їм знання з народознавства;
- не завжди реалізують виховні завдання заняття – бережливе ставлення до культурної спадщини народу, його символів, продовження його традицій, бажання ставати майстрами народних ремесел тощо;
- в процесі проведення заняття не завжди чітко визначають мету, завдання з народознавства, що саме будуть вивчати діти;
- не систематично планують рухливі народні ігри, хороводи;
- не завжди дотримуються методики проведення заняття з декоративного малювання;
- зразок вихователя для малювання чи аплікації повинен бути більший від дитячого у 2-4 рази;
- зразок малювання чи аплікації потрібно вивішувати на чисту дошку, зайві ілюстрації потрібно прибрати, щоб не привертати увагу дітей;

- не завжди використовують музичний супровід під час художньо-практичної діяльності дітей;
- повинні напередодні заняття добре продумувати його організаційні моменти (розміщення матеріалів, засобів ІКТ, роздаткового матеріалу, щоб він не заважав і не падав на підлогу);
- потребує поповнення дидактичний та демонстраційний матеріал та ігри з патріотичного виховання всіх груп ЗДО;
- усне мовлення педагогів та мова запису (грамотність) потребують постійної корекції та контролю;
- недостатньо застосовують прийоми дослідницького, пошукового способу здобуття знань;
- адресують запитання всім вихованцям, але варто частіше використовувати адресні запитання, звертатися до власного досвіду дітей, логічно завершувати пояснення, робити узагальнення;
- повинні продумувати навідні запитання до дітей так, щоб спонукати говорити їх словосполученнями та різними типами речень, висловлювати власні міркування;
- вчити дітей робити оцінно-контрольні дії свої та ровесників;
- контролювати тривалість заняття, вчасно робити фізкультхвилинку;
- переобтяжують заняття великою кількістю завдань;
- контролювати власне мовлення (не вживати мовні кальки, суржик, слова-паразити, діалектизми);
- контролювати мовлення та поставу дітей;
- вчасно виправляти помилки дітей під час дидактичної гри;
- нагадувати дітям закривати рукави перед початком самостійної роботи;
- в кінці заняття з художньо-продуктивної діяльності завжди потрібно проводити виставку, огляд дитячих робіт.

Звідси можна зробити висновок про те, що педагогічному колективу ЗДО потрібно продовжувати роботу з формування національної самосвідомості дітей засобами народознавства, доповнити Народознавчу вітальню новими експонатами та предметами вжитку.

Музичні керівники нашого закладу також урізноманітнюють та осучаснюють репертуар музичних занять, розваг та свят, використовують інноваційні технології. Слід відзначити роботу музичних керівників щодо організації перегляду лялькових вистав: «Чи всі ми вміємо спілкуватись і чемненько привітатись», «Небезпечний подарунок», «Чистою Земля буде і щасливі будуть люди»; мультфільмів про безпеку життєдіяльності, проведенні тематичних розваг: осінніх розваг в дошкільних групах, Свято

зустрічі Миколая, Свята Матері, випускних свят у дітей старшого дошкільного віку, визначних дат нашої країни та ін.

Залучаючи дітей до підготовки і відзначення сучасних свят, визначних дат нашої країни та свят народного календаря, музичні керівники Юсип У.М. та Штука Т.М. розвивають у них творчість та креативність, пробуджують в дошкільнят любов та повагу до рідних, інтерес до історії своєї країни та природи. Музичні керівники беруть активну участь в батьківських зборах згідно річного плану. Так, музичний керівник Штука Т.М. взяла участь у батьківських зборах, де висвітлила питання «Обираємо мультфільм для дітей та правильно влаштовуємо перегляд» (ранній та молодший дошкільний вік), музичний керівник Юсип У.М. -- «Причини дитячої нудьги та її користь» (старший дошкільний вік).

В новому навчальному році музичним керівникам слід оптимізувати свою індивідуальну роботу з дітьми з ООП та їх батьками, надаючи їм поради та рекомендації з музичного розвитку дошкільників, звернути увагу на організацію театралізованої діяльності з дошкільниками, методично-грамотне використання мнемотехніки в освітньому процесі з дітьми для ефективного вивчення слів до пісень. Також потребує оновлення роботи музичних керівників щодо укладання сценаріїв до випускних свят старших дошкільників (визначення змісту, структури, героїв свята); переорієнтування у проведенні музичних розваг для дошкільників не на кількість, а на якість, та урізноманітнення тематики музичних розваг для дітей.

Інструктор з фізкультури Максимчук М. В. проводить роботу згідно діючої програми “Українське дошкілля”. Цікаво і динамічно пройшли фізкультурні розваги -- “Ми – маленькі козачата”, “Від батька до сина” “День української хустки”, “Пустощі Снігової Баби”, “Стрітєня”, “У жабенятка гостювали – і здоровіші, і мудріші стали”, “Вишиванки вишивали, вправно м’язи тренували”; Дні здоров’я -- “Пригоди в осінньому лісі”, “Дорожні старті”, “Пожежа”, “Кришталева Зимонька”. Музичний супровід та допомогу інструктору надають музичний керівник Юсип У.М., Штука Т.М.

Інструктор з фізкультури Максимчук М.В. також систематично добирає відповідні посібники, дбає про тематичне оформлення залу для фізкультурних розваг та спортивних змагань. Діти-учасники та глядачі завжди раді таким заходам. Мар’яна Василівна взяла участь у батьківських зборах, згідно річного плану, де висвітлила питання «Забезпечення фізичного здоров’я дитини» (молодший та середній дошкільний вік). В наступному навчальному році інструктору з фізкультури Максимчук М.В. слід

оптимізувати свою індивідуальну роботу з дітьми з ООП та їх батьками, надаючи їм поради та рекомендації з фізичного розвитку дошкільників.

Інструктору з фізкультури також потрібно звернути увагу на індивідуальну роботу з дітьми (ведення документації), педагогам та спеціалістам закладу потрібно продовжити співпрацю з батьками щодо розширення їх знань з різних форм фізкультурно-оздоровчої роботи, використовувати сучасні форми просвітницької роботи зі сім'єю.

У жовтні 2022р. і травні 2023р. інструктором з фізкультури був проведений моніторинг розвитку основних рухів дітей дошкільного віку.

**Зведені показники розвитку основних рухів
(біг, кидання мішечків, стрибки в довжину з місця)
дітей Вигодського ЗДО «Дзвіночок»**

Початок року, станом на 01.10.2022року

№ з/п	Вік	Основні рухи				
		10 м(с)	20 м(с)	30 м(с)	Стрибки в довжину з місця(см)	Кидання торбинки з піском на дальність(м)
1.	Старший дошкільний	вис.- 53% сер.- 19% низ.- 28%	вис.- 33% сер.- 27% низ.- 50%	вис.-34% сер.- 20% низ.- 46%	вис.- 37% сер.- 14% низ.- 49%	Вис.- 0% сер.- 11% низ.- 89%
2.	Середній дошкільний	вис.- 29% сер.- 27% низ.- 44%	вис.- 25% сер.- 32% низ.- 43%	вис.-15% сер.- 45% низ.- 40%	вис.- 10% сер.- 40% низ.- 50%	Вис.- 0% сер.- 17% низ.- 83%
3.	Молодший дошкільний	вис.-7% сер.- 19% низ.- 74%			вис.- 24% сер.- 17% низ.- 59%	вис.- 0% сер.- 11% низ.- 89%

Кінець року, станом на 01.05.2023 року

№ з/п	Вік	Основні рухи				
		10 м(с)	20 м(с)	30 м(с)	Стрибки в довжину з місця(см)	Кидання торбинки з піском на дальність(м)
1.	Старший дошкільний	вис.- 69% сер.- 19% низ.- 12%	вис.- 63% сер.- 21% низ.- 16%	вис.-49% сер.- 36% низ.- 16%	вис.- 52% сер.- 29% низ.- 19%	вис.- 0% сер.- 17% низ.- 83%
2.	Середній дошкільний	вис.- 38% сер.- 30% низ.- 32%	вис.- 46% сер.- 21% низ.- 33%	вис.- 39% сер.- 37% низ.- 24%	вис.- 28% сер.- 52% низ.- 20%	вис.- 0% сер.- 25% низ.- 75%
3.	Молодший дошкільний	вис.-17% сер.- 39% низ.- 44%			вис.- 44% сер.- 26% низ.- 30%	вис.- 0% сер.- 15% низ.- 85%

З огляду на результати обстежень інструктору з фізкультури і вихователям слід звернути особливу увагу на роботу з вдосконалення таких основних рухів як біг на 30 м, кидання торбинки з піском на дальність, стрибки в довжину з місця, не тільки на заняттях з фізкультури, а й на фізкультурних заняттях на свіжому повітрі, прогулянках, в індивідуальній роботі з дошкільниками. Інструктору з фізкультури також потрібно систематично вести індивідуальну роботу з дітьми з ООП.

Удосконаленню системи фізичного виховання в закладі освіти сприяє медико – педагогічний контроль, який контролює стан здоров'я, фізичний розвиток та рухову активність дітей. Управлінська робота з організації медико - педагогічного контролю в ЗДО здійснюється у відповідності з вимогами Інструктивно-методичних рекомендацій МОН України щодо організації фізкультурно-оздоровчої роботи в дошкільному навчальному закладі від 02.09.2016 №1/9-456 та Інструктивно-методичних рекомендацій МОН України «Організація медико-педагогічного контролю на заняттях з фізкультури в закладах дошкільної освіти» від 12.12.2019р. №1/9-765.

В закладі дошкільної освіти видано накази про проведення медико-педагогічного контролю, укладено графік його проведення на навчальний рік та розподіл дітей на групи здоров'я. Проведено консультацію зі спеціалістами щодо розподілу обов'язків, організації та проведення даного

виду контролю. В річному плані роботи передбачені форми роботи з даного питання. Протоколи медико-педагогічного контролю за проведенням фізкультурних занять ведуться систематично.

Психологічна служба закладу, практичний психолог та соціальний педагог Семенишин В.В., з метою забезпечення своєчасного, систематичного психологічного супроводу та соціально-педагогічного патронажу учасників освітнього процесу у 2022/2023 навчальному році, а також, виходячи із теми та завдань закладу, керуючись аналітичними матеріалами щодо пріоритетних напрямів роботи, визначила в роботі такі завдання:

- повсякденна психологічна допомога, соціально-педагогічна та емоційна підтримка учасників освітнього процесу;
- підвищення компетентності педагогічних працівників у напрямі надання ППД та оволодіння сучасними технологіями такої допомоги;
- забезпечення своєчасного і систематичного вивчення психофізичного розвитку здобувачів освіти, мотивів їхньої поведінки і діяльності з урахуванням вікових, інтелектуальних, фізичних, гендерних та інших індивідуальних особливостей;
- підвищення загального рівня правової свідомості здобувачів освіти, формування у них навичок безпечної поведінки;
- формування стресостійкості та життєстійкості учасників освітнього процесу;
- психосоціальна та соціально-педагогічна допомога дітям з ООП, дітям внутрішньо-переміщених осіб, із сімей учасників АТО/ООС, військових ЗСУ, постраждалих у військових конфліктах, дітям та сім'ям, які мають СЖО, які були переміщені, з числа постраждалого населення від воєнних дій;
- впровадження онлайн-консультувань на веб-сайті, в електронному кабінеті психологічної служби.

Втілюючи діагностичний напрям роботи, впродовж вересня-листопада, педагог здійснювала психологічний супровід адаптаційного періоду новоприбулих дітей. У 59 новачків, визначено певні рівні адаптації, а саме:

- Високий рівень адаптації—33 дитини (56%)
- Середній рівень адаптації—17 дітей (29%)
- Низький рівень адаптації—6 дітей (10%)
- Не визначений рівень адаптації—3 дошкільники (5%)



Варто зауважити, що серед дітей, що адаптовувалися, були дошкільники із числа ВПО, а це – 8 дітей, з яких 2 дитини з високим рівнем адаптації, у 5—середній рівень адаптації і в 1—невизначений рівень адаптації через невідвідуваність ЗДО. Також, були 3 дошкільники з ООП, серед яких 2 дитини з середнім рівнем адаптації та 1 дитина з високим рівнем адаптації до ЗДО.

У листопаді-грудні Васирина Володимирівна проводила діагностику рівня словникового запасу дошкільників середнього віку за методикою «Назви знайомі слова» (Павелків Р. В., Цигипало О. П.) З 51 дитини, через високу невідвідуваність, продіагностовано 21 дитину. З яких, у 14 дітей (67%) високий рівень словникового запасу, у 4 (19%) середній рівень, в 1 дитини (4%) низький рівень, у 2 (10%) дітей невизначений рівень словникового запасу через небажання продовжувати діагностування.



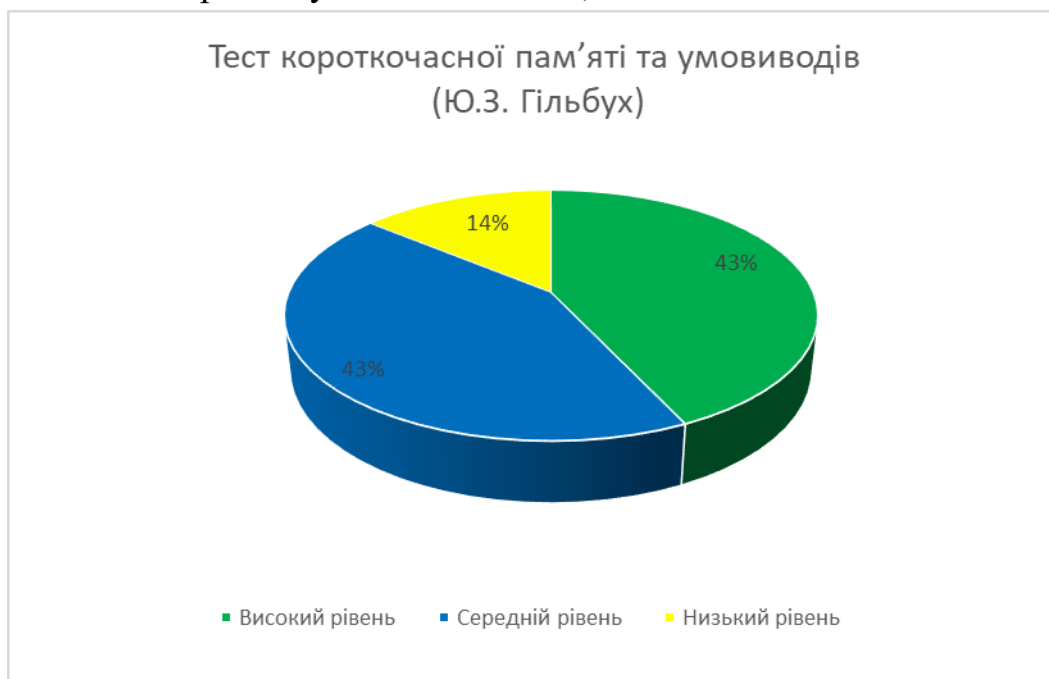
У січні-лютому (і повторно у травні), провела діагностику готовності дітей дошкільного віку до навчання у школі. Використовувала методики

Т. Нежнової «Бесіда про школу», Р.В. Павелків, О.П. Цигипало «Годівниця», тест короткочасної пам'яті та умовиводів за Ю.З. Гільбух.

У діагностуванні взяли участь 47 дітей старшого дошкільного віку.

За тестом короткочасної пам'яті та умовиводів (Ю.З. Гільбух), мета якого визначити рівень розвитку короткочасної смислової пам'яті та умовиводів, маємо:

- Високий рівень у 20 старших дошкільників, а це 43% від загальної кількості;
- Середній рівень у 20 старших дошкільників, що також становить 43%;
- Низький рівень у 7 дошкільників, тобто 14% від загальної кількості.



За методикою Р.В. Павелків, О.П. Цигипало «Годівниця», мета якої дослідити швидкість темпу роботи, визначено:

- Високий рівень у 45 дошкільників, що становить 96% від загальної кількості;
- Середній рівень темпу роботи 0%;
- Низький рівень темпу роботи у 2 дошкільників, тобто 4%.



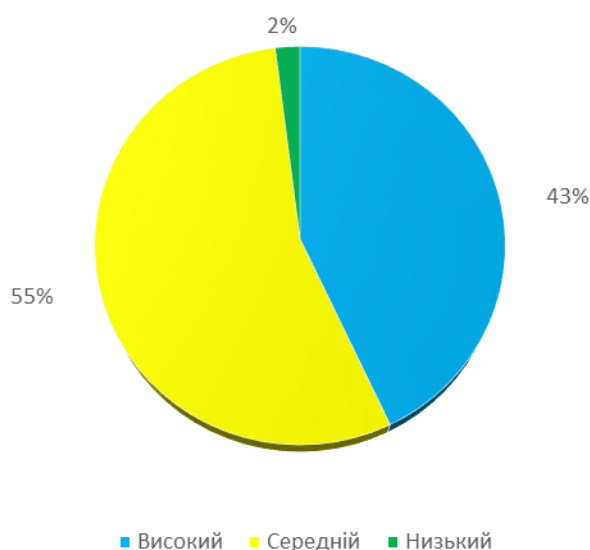
За методикою Т. Нежної «Бесіда про школу», мета якої дослідити, як дитина ставиться до шкільного навчання, чи сформувалася у неї внутрішня позиція школяра, виявлено:

- Високий рівень мотиваційної готовності у 2 дітей (4%);
- Середній рівень мотиваційної готовності у 39 дітей (83%);
- Низький рівень мотиваційної готовності у 6 дітей (13%)



Таким чином, зведено дані та визначено загальний рівень готовності старших дошкільників до навчання у школі, де високий рівень готовності у 20 дітей, а це 43% від загальної кількості продіагностованих; середній рівень готовності у 26 дітей (55%) та низький рівень у 1 дитини (2%).

Загальний рівень готовності до навчання у школі



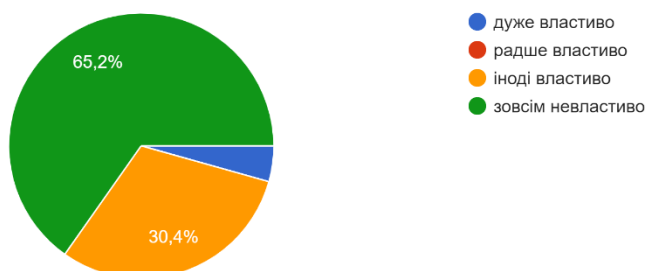
Отже, бачимо перспективні результати готовності старших дошкільників до навчання у школі.

За запитом педагогів та батьків практичний психолог часто застосовувала діагностичні методики визначення емоційного стану дошкільників, такі, як «Неіснуюча тварина» М. Дукаревич, МАК «Кактуси» Ю. Святенко.

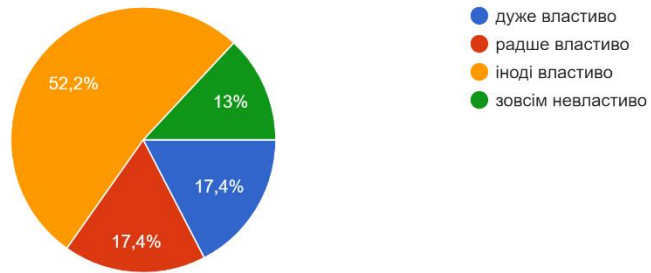
Впродовж всього освітнього процесу педагог провела соціально-педагогічний патронаж соціально-незахищених категорій дітей.

У роботі з учасниками освітнього процесу використала тест «Який ваш рівень стресу». Участь у діагностуванні взяли 23 учасники освітнього процесу. За результатами тесту маємо такі показники:

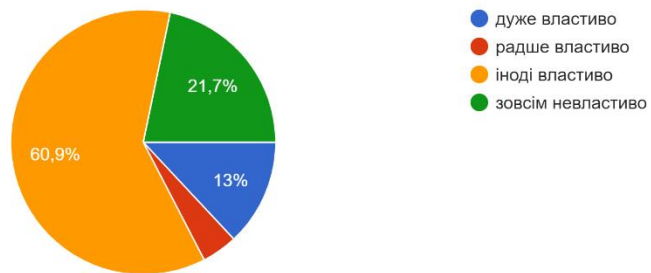
Я раз у раз роблю одноманітні, безглузді дії. Мене тягне до саморуйнівної поведінки
23 відповіді



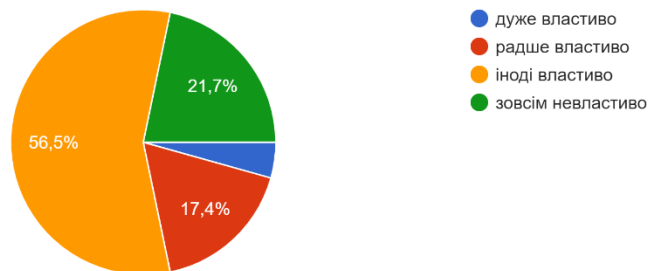
Я хвилююся за своє майбутнє більше, ніж будь-коли
23 відповіді



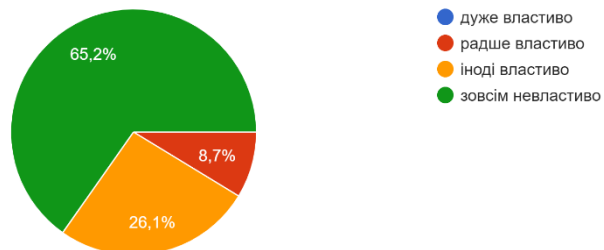
Я почала чутливо реагувати на звичні подразники
23 відповіді



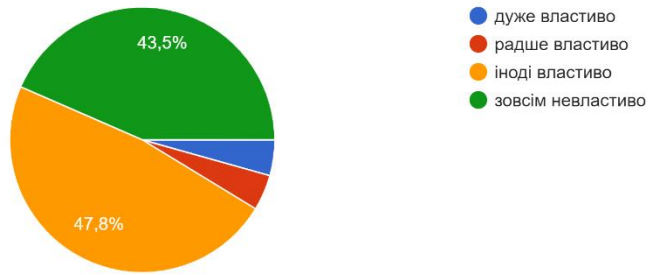
Наприкінці дня я почуваюся емоційно виснаженою, ніби нічого не відчуваю
23 відповіді



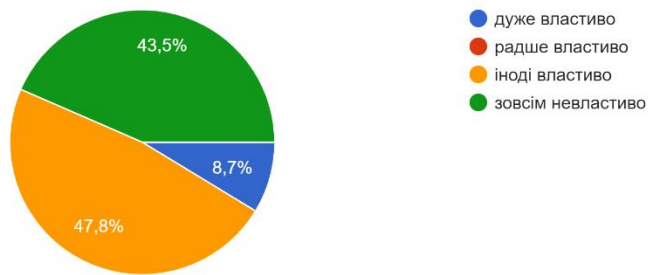
Усе, на що мені вистачає сил після роботи,-думскролінг, тобто споживання великої кількості негативних новин в інтернеті
23 відповіді



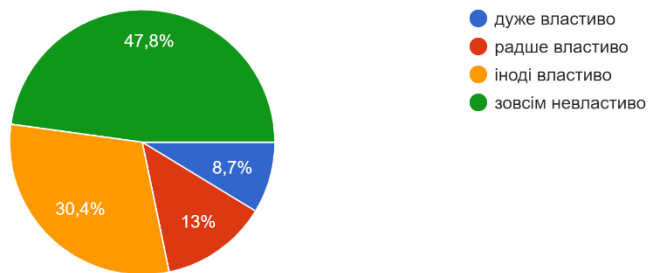
У мене з'явилися проблеми зі сном
23 відповіді



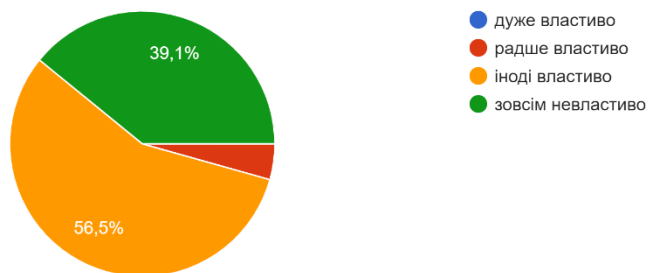
Моє тіло стало "здаватися": з'явився біль, я почала легко "підхоплювати" захворювання
23 відповіді



Я прокидаюся втомленою, ніби всю ніч працювала або "відривалася" на вечірці
23 відповіді

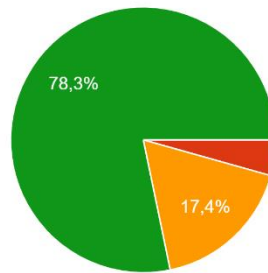


Щоденні справи зумовлюють у мене більше невдоволення, ніж зазвичай
23 відповіді



Мене дратують думки про секс

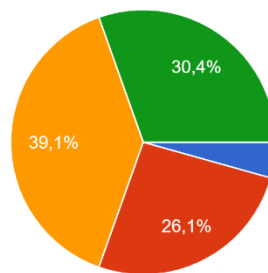
23 відповіді



- дуже властиво
- радше властиво
- іноді властиво
- зовсім невластиво

Я постійно прокручую в голові одні і ті самі тривожні думки й не можу зупинитися

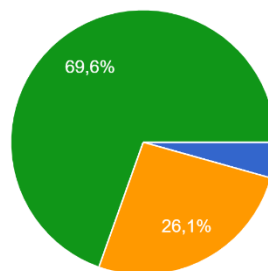
23 відповіді



- дуже властиво
- радше властиво
- іноді властиво
- зовсім невластиво

Взаємини у моїй сім'ї погіршилися, стали напруженішими

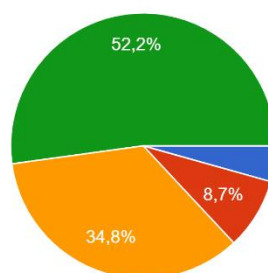
23 відповіді



- дуже властиво
- радше властиво
- іноді властиво
- зовсім невластиво

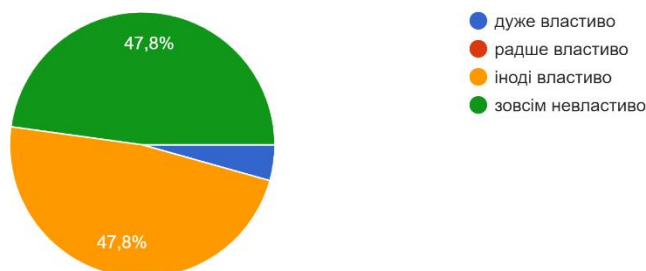
Я втратила самовладання: постійно відчуваю тривогу, розпач, паніку

23 відповіді



- дуже властиво
- радше властиво
- іноді властиво
- зовсім невластиво

Я втратила апетит або, навпаки, почала переїдати
23 відповіді



З батьками, впродовж року проводила діагностування по збору даних щодо розвитку, особливостей ігрової діяльності та поведінки дитини вдома; адаптаційного процесу та готовності дитини до школи.

Втілюючи профілактичний напрям роботи, з листопада, вже другий рік поспіль, Семенишин В.В. працювала зі старшими дошкільниками з метою профілактики насильства та формування безпечної поведінки за методичним посібником «Навчіть дитину захищатися» українського фонду «Благополуччя дітей» (автор Цюман Т. П.). Пройшовши п'ять занять з вигаданим персонажем Кіко, дошкільнята вивчили п'ять правил безпечної поведінки і можливості застосування їх в різних ситуаціях у житті.

В лютому розпочала серію занять для дошкільників неготових до шкільного навчання «Лісова абетка» (укладачі Кльоц Л. А., Сидоренко Н. О.)

Впродовж року, для окремих категорій дошкільників, використовувала вправи для зняття психоемоційного напруження, створення відчуття безпечного, комфортного середовища «Ігри у які легко грати будь-де» (посібник «Чим зайняти дитину в надзвичайній ситуації» USAID, UNICEF) та практичні заняття «В надійних обіймах» (корекційно-розвиткова програма формування у дошкільників стійкості до стресу «Безпечний простір», С. 33-59).

З педагогами та помічниками вихователів планувала і провела постійно-діючий семінар «Супровід педагогів в наданні першої психологічної допомоги: алгоритми надання першої психологічної допомоги, формування стресостійкості в учасників освітнього процесу». Семінар-практикум «П'ять кроків, що допоможуть впоратися зі своїми почуттями та реакціями в критичних ситуаціях. Практики емоційної самопомоги під час війни А. Бережанського». Майстер-клас по казкотерапії «Сім чарівних слів».

Цікавий та корисний практикум з Арт-терапії: «МАК у самовизначенні та збереженні своєї унікальності. Техніка «Щасливий день» провести не вдалося в силу певних обставин.

З метою профілактики домашнього насильства, записала та опублікувала для батьків відео-лекцію «Як з повагою та любов'ю визначати дитині кордони».

Корекційний напрям діяльності втілювала лише за договором.

Втілюючи просвітницький напрям роботи, намагалася кожного місяця проводити з дошкільниками та їх батьками певної тематики лекції, бесіди, онлайн-звернення щодо ознайомлення учасників освітнього процесу з актуальними темами та проблемами. Наприклад, зі старшими дошкільниками вдалося провести бесіду до Міжнародного дня ненасильства, Міні-заняття до Всесвітнього дня дітей та людей з синдромом Дауна, малюнок сім'ї до Міжнародного дня сім'ї. З середніми групами інтерактивну бесіду про Всесвітній день дитини, заняття до Всесвітнього дня з прав людини. З молодшими, гру-подорож до Дня спонтанного прояву доброти.

У просвітницькій діяльності з педагогами та іншими працівниками садка, створювала інформування «25 чудових занять з дітьми»; провела тренінг «Мобілізація зусиль громади щодо ідентифікації та реагування на випадки гендерно зумовленого насильства, з особливою увагою до домашнього насильства під час війни» (ГО «Ла Страда - Україна» на замовлення Уряду Великобританії); розробила рекомендації «9 кроків, що допоможуть зберегти професійне здоров'я» та пам'ятку «Робочий стрес: як уникнути і не посилити загальну травмованість», «10 кроків до резиліентності».

У просвіті батьків щомісяця розробляла пам'ятки, рекомендації, інформування у батьківські куточки, по групах Viber: Ігри та вправи, що сприяють розслабленню; Сім порад для батьків, як підтримати дитину під час війни; Вправи, що допоможуть знизити напруження у дитини; Потішки для супроводу масажу ніг дитини раннього віку; Пам'ятка «Як розвивати в дитини мотивацію до шкільного навчання»; Рекомендації «Як з повагою та любов'ю визначати дитині кордони»; Поради «Як управляти стресом»; пам'ятка «Секрети ніжності та довіри в стосунках батьків і дітей».

Втілюючи консультаційний напрям діяльності, з педагогами та працівниками ЗДО педагог провела групові консультації: - на виробничій нараді «Надання ППД у кризових ситуаціях» (Додаток до Листа Мінсоцполітики від 25.09.2014 № 48/56/235-14 «Методичні рекомендації щодо надання ППД сім'ям з дітьми, дітям, які перебувають/перебували у зоні збройного конфлікту); - на педагогічній раді «Психотерапевтичні властивості казки. Вплив терапевтичної казки на пізнавальну сферу дитини» (Калька Н., Ковальчук З., Одинцова Г. Практикум з арт-терапії: навчально-методичний посібник. Ч1-Ч2. Львів, 2020-2021).

З батьками всіх груп впродовж року вдалося провести групові консультації на батьківських зборах: - «Типова реакція на стрес дитини раннього віку. П'ять порад для батьків»; - «Типова реакція на стрес дитини-дошкільника. П'ять порад для батьків»; - «Як підготувати дитину до школи. Чек-ліст для батьків майбутнього першокласника»; - «Проблеми у вихованні та як про них говорити з батьками».

Індивідуальні консультації проводила за запитом.

Щороку в закладі освіти вихователі дошкільних проводять діагностичні методики та моніторингові дослідження з питань:

- розвитку дітей молодшого та середнього дошкільного віку з допомогою Табеля успіху;
- розвитку компетентностей дітей старшого дошкільного віку з допомогою Кваліметричної моделі.

Так, провівши обстеження дітей молодшого дошкільного віку педагоги груп «Ромашка», «Сонечко», «Квіточка», «Ягідка» дійшли висновку, що дошкільнята досягли успіху з напрямку: «Особистість дитини» (уявлення про свій організм, у володінні навичками самообслуговування та особистої гігієни), «Дитина у соціумі» (мають певні знання про власну сім'ю, спокійно грають поруч з іншими дітьми, бережно ставляться до іграшок та книжок), «Дитина у світі культури» (прагнуть підтримувати порядок в житловому приміщенні, орієнтуються на площині аркуша паперу), «Гра дитини» (відрізняють ігрову діяльність від інших видів діяльності). Визначили напрями, над якими потрібно продовжувати працювати: «Мовлення дитини», «Дитина в сенсорно-пізнавальному просторі», «Дитина в природному довкіллі», «Дитина у світі культури», «Гра дитини».

За результатами обстеження груп дітей середнього дошкільного віку «Їжачки», «Калинка» можна зробити підсумок, що більшість дітей досягли успіху за показниками компетентностей з наступних освітніх ліній: «Особистість дитини», «Дитина в соціумі», «Дитина в природному довкіллі», «Гра дитини», «Дитина у світі культури». Проте, потрібно покращити рівень засвоєння дітьми програмового матеріалу в таких освітніх ліній як: «Дитина в сенсорно-пізнавальному просторі» та «Мовлення дитини».

Моніторинг досягнень дітей старшого дошкільного за Кваліметричною моделлю проводиться систематично, результати зберігають як у електронному, так і в паперовому вигляді.

Педагогічний колектив закладу дошкільної освіти проводить певну роботу з ознайомлення батьків з питань збереження фізичного, психічного та соціального здоров'я дітей, пропагує здоровий спосіб життя через

інформаційні блоки, які готують сестра медична старша Мітрофанова Н.В., Кашуба М.В., практичний психолог Даниляк Л.В., соціальний педагог Семенишин В.В., інструктор з фізкультури Максимчук М.В. та вихователі всіх груп ЗДО.

Медико-профілактична робота здійснюється відповідно до затвердженого плану. В закладі дошкільної освіти виконуються заходи лікувально-профілактичного характеру: антропометрія, огляд на педикульоз.

Дітей оточують кваліфіковані педагоги, практичний психолог, сестри медичні старші; здійснюється постійний моніторинг стану здоров'я дітей, захворюваності, організації раціонального харчування, контроль за виконанням оздоровчих заходів, підтримується інтерес дитини до власного здоров'я.

У кожній віковій групі, за результатами обстеження спеціалістами та антропометричними вимірюваннями, наявний листок здоров'я вихованців, згідно з яким проводиться маркування меблів, здійснюється індивідуальний підхід під час фізкультурно-оздоровчої роботи.

Питання захворюваності, відвідування дітей систематично розглядалися на виробничих нарадах, педагогічних годинах, нарадах при директору, де аналізувалися показники захворюваності та відвідування, розроблялися заходи щодо їх покращення.

На диспансерному обліку знаходиться 16 дітей.

Складовою міцного здоров'я дітей є раціональне харчування у закладі дошкільної освіти, яке забезпечує необхідною кількістю білків, жирів та вуглеводів для нормального росту і розвитку всіх органів і систем дитячого організму.

Медичними сестрами спільно з адміністрацією закладу розроблена та впроваджена в роботу система НАССР.

На належному рівні проводилася робота щодо дотримання вимог Інструкції з харчування дітей в закладах дошкільної освіти. Систематично здійснювався контроль за якістю продуктів та їх кулінарною обробкою. Розроблений план, циклограми та картки контролю за організацією харчування в ЗДО. Результати контролю відображені в Журналі контролю за харчуванням, в протоколах виробничих нарад. Документація з питань харчування ведеться відповідно до встановлених вимог. Графік видачі готової продукції з харчоблоку дотримується. В ЗДО ведеться планомірна робота щодо формування навичок культури харчування в дошкільників згідно програмових вимог.

Харчування дітей протягом навчального року відповідає встановленим грошовим нормам. Вартість харчування у межах 70 (ранній вік) та 92

(дошкільний вік) гривень на одну дитину. Батьківська плата становить 50% від загальної суми. Харчування дітей пільгових категорій профінансовано своєчасно за рахунок бюджетних коштів. На основі накопичувальної відомості обліку витрат продуктів на одну дитину у закладі щомісячно проводиться аналіз виконання натуральних норм харчування.

В літній період заклад дошкільної освіти працював, тож план роботи ЗДО на літній оздоровчий період виконаний.

Забезпечити співпрацю закладу дошкільної освіти із Вигодським ліцеєм допомагає план спільної роботи, який дає змогу упорядкувати і систематизувати діяльність педагогів у вирішенні завдань підготовки старших дошкільників до школи. Освітня робота з дітьми 6-го року життя будувалася на основі особистісно орієнтованого підходу до дошкільників, що забезпечило розвиток та саморозвиток дитини з урахуванням її індивідуальних особливостей, здібностей, нахилів, інтересів, ціннісних орієнтирів та суб'єктивного досвіду, можливість реалізувати своє «Я». Даний напрям роботи також виконаний частково у зв'язку з введенням воєнного стану.

Відповідно до Закону України «Про дошкільну освіту», Положення про дошкільний навчальний заклад, змісту Базового компонента дошкільної освіти в Україні, одним з головних завдань, що стоїть перед закладом дошкільної освіти, вважається взаємодія з сім'єю.

Упродовж 2022-2023н.р. педагогами ЗДО систематично проводилися в режимі онлайн такі форми роботи з батьками: збори, консультації, поради, рекомендації, мультимедійні презентації, надавалися наочно-інформаційні повідомлення з тем, що актуальні для певної вікової групи.

Адміністрація, педагогічний колектив та психологічна служба приділяли велику увагу формуванню тісного взаємозв'язку закладу освіти із родиною, вивченню особливостей спілкування у родинах з метою здійснення диференційованого підходу до кожного вихованця. Під час дистанційного навчання педагоги та батьки активно спілкувалися онлайн у соцмережі Viber.

Територія закладу освіти достатньо озеленена, повністю огорожена. Ігрові та спортивний майданчик підтримуються у належному безпечному стані. На території закладу відокремлено зону з ділянками саду, лісу, овочевих культур, квітниками.

Обладнання майданчиків підтримується у належному стані. Прибирання майданчиків і території закладу здійснюється щоденно. За потребою здійснюється викос трави, обрізання кущів. У теплу пору року за спекотної сухої погоди ділянки та пісочниці поливаються та прибираються, відповідно до санітарних вимог утримання території.

Заклад дошкільної освіти є комунальним закладом, тому матеріальне та фінансове забезпечення гарантує місцевий бюджет. На жаль, основними причинами, що ускладнюють функціонування закладу дошкільної освіти, є економічні чинники. Не розв'язано й досі проблему фінансування ЗДО у повному обсязі, що не дає змоги на належному рівні зміцнити матеріально-технічну базу, удосконалити розвивальне середовище. Проте, завдяки тісній співпраці з вихователями, злагожденій роботі батьків, була зміцнена матеріальна база закладу.

На сьогодні в закладі освіти є ще ряд невирішених проблем: потребує коштів утеплення фасаду, заміна огорожі, частковий ремонт даху, проведення опалення та проточної води в укриття.

Відповідно до вимог Закону України «Про охорону праці» адміністрація закладу спільно з профспілковим комітетом працюють над впровадженням державної політики в галузі охорони праці, яка базується на принципі пріоритету життя і здоров'я працівників та дітей відповідно до створення безпечних умов праці, навчання та виховання.

Особлива увага упродовж року приділялася питанню охорони праці, попередженню травматизму та запобіганню інфекційним захворюванням, дотримання режиму дня дітей працівниками ЗДО. Так, всі працівники закладу пройшли онлайн курси на платформі «Прометеус» з тем: «Перша домедична допомога в умовах війни» та «Базова психологічна допомога» (педагоги).

Заплановані огляди по групах з метою вивчення стану роботи щодо належної організації життя, здоров'я та виховання дитини в ЗДО здійснювалися систематично. Метою таких оглядів була допомога в дотриманні санітарного стану, впорядкування дидактичних матеріалів та покращення естетичного стану групових приміщень.

Інші види контролю використовувалися, як правило, з метою надання вчасної методичної допомоги молодим спеціалістам та перевірки виконання рекомендацій директора, вихователя-методиста, рішення попередніх педагогічних рад, визначення напрямків подальшої роботи.

Особистісно орієнтоване управління ЗДО ставить у центр діяльності особистість, систему соціально значущих людських рис, творчий потенціал, персоналізацію внеску кожного у спільну діяльність. Розвиток закладу освіти можливий тільки за умов засвоєння нововведень та бачення власної перспективи розвитку, дотримання та виконання працівниками закладу вимог Державного Стандарту, Положення внутрішньої системи забезпечення якості освіти, вміння здійснювати оцінювання та самооцінювання якості освіти в ЗДО.

Вихователю-методисту та всім педагогам слід контролювати своєчасне виконання завдань з річного плану роботи ЗДО (проведення колективних переглядів занять, семінарів, семінарів-практикумів, консультацій та ін. форм методичної роботи), а також вчасне виконання запланованих заходів педагогами, що атестуються.

Молодим спеціалістам слід продовжувати методично грамотно планувати мету до заняття, дотримуватися методики під час проведення занять з різних розділів програми, контролювати власне мовлення, продумувати різні способи організації дітей на занятті. Потрібно покращити співпрацю з наставниками щодо підготовки та відвідувань занять один в одного.

Також вихователям потрібно продовжувати систематичну роботу щодо методичної проблеми, яку впроваджуємо в практику роботи ЗДО:

“Формування соціально-громадянської компетентності дітей дошкільного віку в різних видах діяльності”.

Вважаємо за необхідне педагогічному колективу у 2023-2024 н.р. зосередити увагу на розв'язання таких проблем як: формування національної ідентичності та соціально-громадянської компетенції у дітей як основи справжнього патріотизму; збагачування дітей знаннями про історичне минуле, природу та культуру рідного краю під час різних видів діяльності, краєзнавчих екскурсій; виховання елементів патріотизму дітей дошкільного віку засобами автентичних ігор; організація та підтримка безпечного освітнього простору для всіх учасників освітнього процесу та дітей з особливими освітніми потребами; дотримання правил доброзичливого, дружнього спілкування та психологічної підтримки кожного учасника освітнього процесу та дітей з особливими освітніми потребами.

Пріоритетні завдання на 2023 – 2024 навчальний рік

Враховуючи аналіз освітньої і методичної роботи у 2022-2023 н.р., досягнення і перспективи розвитку, педагогічний колектив у новому навчальному році буде спрямовувати свою діяльність на розв'язання певних пріоритетних завдань.

Методична проблема, яку впроваджуємо в практику роботи ЗДО: “Формування соціально-громадянської компетентності дітей дошкільного віку в різних видах діяльності”.

Пріоритетні завдання на 2023-2024 навчальний рік:

1. Формувати національну ідентичність та соціально-громадянську компетентність дітей як основу справжнього патріотизму.
2. Збагачувати знання дітей про природу та культуру рідного краю під час різних видів діяльності, краєзнавчих екскурсій.
3. Виховувати елементи патріотизму дітей дошкільного віку засобами автентичних ігор, дитячого фольклору.
4. Організувати та підтримувати безпечний освітній простір для всіх учасників освітнього процесу.
5. Дотримуватися правил доброзичливого, дружнього спілкування та психологічної підтримки кожного учасника освітнього процесу та дітей з особливими освітніми потребами.

Завдання на літній оздоровчий період:

1. Організувати безпечний освітній простір в закладі освіти для всіх учасників освітнього процесу.
2. Створити умови для активного відпочинку та ефективного оздоровлення дітей влітку.
3. Продовжувати виховувати елементи патріотизму в дітей дошкільного віку засобами автентичних ігор.
4. Закріплювати, уточнювати, розширювати запас набутих упродовж навчального року знань.
5. Проводити серед дітей та дорослих просвітницьку та профілактичну роботу з питань мінної безпеки.
6. Продовжувати створювати інформаційні матеріали для батьків з питань особистої безпеки та захисту життя дітей, зміцнення здоров'я та фізичного розвитку в літній період, підвищувати ефективність просвітницької роботи з даного питання в умовах ЗДО.

Функціонування ЗДО «Дзвіночок» у 2023-2024н.р. буде регламентуватися такими **нормативно-правовими документами**, зокрема:

1. Закони України:

- Конституція України
- Закон України «Про освіту»
- Закон України «Про дошкільну освіту»
- Закон України «Про охорону дитинства»
- Закон України «Про мови»
- Закон України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» (від 25.04.2019 №2704-VIII)
- Закон України «Про охорону праці»
- Закон України «Про фізичну культуру і спорт»
- Закон України «Про дитяче харчування»
- Закон України «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану»
- Конвенція «Про права дитини».
- Національна доктрина розвитку освіти.
- Державна національна програма «Освіта» (Україна XXI століття).
- Концепція національно-патріотичного виховання дітей та молоді (затверджена наказом МОН України від 06.06.2022 № 517)
- Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо оптимізації трудових відносин» (від 01.07.2022 №2352-IX)

2. Укази Президента України:

- Про заходи щодо забезпечення пріоритетного розвитку освіти в Україні.
- Укази Президента України «Про затвердження Національної стратегії у сфері прав людини» від 25.08.2015р. №501.

3. Акти, постанови Кабінету Міністрів України:

- Постанова КМУ від 12.03.2003р. № 305 у редакції постанови КМУ від 27.01.2021 №86 «Положення про заклад дошкільної освіти»
- Постанова КМУ від 05.10.2009 №1124 «Про затвердження Положення про центр розвитку дитини»
- Постанова КМУ від 27.08.2010 №796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, що належать до державної і комунальної форми власності»
- Постанова КМУ від 23.12.2015 №1109 «Про затвердження переліку кваліфікаційних категорій і педагогічних звань педагогічних працівників»

- Постанова КМУ від 12.06.2017 №545 «Про затвердження про інклюзивно-ресурсний центр»
- Постанова КМУ від 10.04.2019 №530 «Про затвердження Порядку організації діяльності інклюзивних груп у закладах дошкільної освіти»
- Постанова КМУ від 21.08.2019 №800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників»
- Постанова КМУ від 24.03.2021р. №305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку»

4. Накази, постанови Міністерства освіти і науки України:

- від 20.12.1993 № 455 «Про Типові правила внутрішнього трудового розпорядку для працівників навчально-виховних закладів системи Міністерства освіти України»
- від 19.10.2001 № 691 «Положення про психологічний кабінет»
- від 18.04.2006 № 304 «Про затвердження Положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладах, установах, організаціях, підприємствах, що належать до сфери управління Міністерства освіти і науки України»
- від 01.10.2010 № 912 «Про затвердження порядків надання платних послуг державними та комунальними навчальними закладами»
- від 30.06.2011р. № 714 «Про затвердження Примірного положення про консультативний центр для батьків або осіб, які їх замінюють і дітей, які виховуються в умовах сім'ї»
- від 30.08.2005р. № 432/496 «Про удосконалення організації медичного обслуговування дітей у дошкільному навчальному закладі»
- від 26 квітня 2011р. № 398 «Про затвердження Примірного положення про батьківські комітети (раду) дошкільного навчального закладу»
- від 04.11.2010р. № 1055 «Про затвердження Типових штатних нормативів дошкільних навчальних закладів»
- від 25.11.2011р. № 1365 «Про посилення контролю щодо проходження обов'язкових медичних оглядів працівниками дошкільних навчальних закладів»
- від 27.05.2014р. № 648 «Щодо припинення практики створення та вимагання від дошкільних, загальноосвітніх, професійно-технічних та позашкільних навчальних закладів документації та звітності, не передбаченої законодавством України»

- від 30.01.2015 № 67 “Про затвердження Порядку державної атестації дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладів”
- від 20.04.2015р. № 446 “Про затвердження гранично допустимого навантаження на дитину у дошкільних навчальних закладах різних типів та форм власності”
- від 24.03.2016р. № 234 “Про затвердження Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів”
- від 19.12.2017 № 1633 «Про затвердження примірною переліку ігрового та навчально-дидактичного обладнання для закладів дошкільної освіти»
- від 26.12.2017 № 1669 «Про затвердження Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти»
- від 16.04.2018р. № 372 “Про затвердження Примірною положення про методичний кабінет закладу дошкільної освіти”
- від 22.05.2018 № 509 «Про затвердження Положення про психологічну службу у системі освіти України»
- від 16.07.2018 № 776 «Про затвердження Концепції розвитку педагогічної освіти»
- від 08.06.2018р. № 609 “Примірне положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами в закладі загальної середньої та дошкільної освіти”
- від 05.08.2019р. № 1070 «Про затвердження уніфікованої форми акта, що складається за результатами проведення планового (позапланового) заходу державного нагляду (контролю) щодо дотримання суб’єктом господарювання вимог законодавства у сфері дошкільної освіти»
- від 21.08.2019р. № 800 «Порядок підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників»
- від 16.01.2020р №54 «Про затвердження Порядку проведення моніторингу якості освіти»
- від 25.06.2020р. № 530 «Порядок організації діяльності інклюзивних груп у закладах дошкільної освіти»
- від 30.09.2020р. № 1214 «Про затвердження типових програм підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладів дошкільної освіти щодо запобігання проявам насильства»
- від 30.11.2020р. № 01-11/71 «Методичні рекомендації з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах дошкільної освіти (Державна служба якості освіти України)»

- від 12.01.2021р. № 33 «Про затвердження Базового компонента дошкільної освіти (Державного стандарту дошкільної освіти) нова редакція»
- від 27.01.2021р. № 86 «Положення про заклад дошкільної освіти»
- від 24.03.2021р. № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» (із змінами)
- від 31.03.2021р. № 397 «Про затвердження Типової програми підвищення кваліфікації педагогічних працівників щодо впровадження оновленого Базового компонента дошкільної освіти (Державного стандарту дошкільної освіти)»
- від 23.04.2021р. № 457 «Про затвердження типових програм підвищення кваліфікації педагогічних працівників»
- від 06.06.2022р. №527 «Про деякі питання національно-патріотичного виховання в закладах освіти України»
- від 21.04.2023р. №461 «Про затвердження типової програми підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладі дошкільної освіти «Психолого-педагогічна підтримка дітей, батьків та педагогів в умовах надзвичайної ситуації»
- від 22.05.2023р. №619 «Про затвердження типової програми підвищення кваліфікації педагогічних працівників щодо організації безпечного освітнього простору в закладі дошкільної освіти»
- від 25.07.2023р. №889 «Про затвердження типової програми підвищення кваліфікації педагогічних працівників ЗДО, загальної середньої та професійної (професійно-технічної) освіти «Плекання резилієнтності в закладі освіти»
- від 09.09.2023р. № 805 «Про затвердження Положення про атестацію педагогічних працівників»

5. Листи Міністерства освіти і науки України:

- Лист Міністерства № 1/9-452 від 25.06.2013р. «Про посилення контролю за організацією харчування дітей у дошкільних навчальних закладах»
- Лист Міністерства № 1/9-152 від 28.02.2013р. «Про розроблення програм для дошкільної освіти»
- Лист Міністерства № 1/9-839 від 16.11.2012р. «Щодо прийому дітей до дошкільних навчальних закладів»
- Лист Міністерства № 1/9-44 від 26.01.2011р. «Про застосування деяких норм Типового положення про атестацію педагогічних працівників»

- Лист Міністерства № 1/9-290 від 08.05.2008р. «Щодо збору коштів в окремих навчальних закладах»
- Лист Міністерства № 1/9-634 від 19.08.2011р. «Про забезпечення взаємодії в освітній роботі з дітьми старшого дошкільного і молодшого шкільного віку»
- Лист Міністерства «Роз'яснення щодо внесення змін до Закону України «Про дошкільну освіту» у частині забезпечення обов'язковості здобуття дошкільної освіти дітьми п'ятирічного віку».
- Лист Міністерства № 1/9-577 від 29.07.2011р. «Про організацію короткотривалого перебування дітей у дошкільних навчальних закладах»
- Лист Міністерства № 1/9-101 від 26.02.2008р. «Щодо проведення інструктажів з питань безпеки життєдіяльності з дітьми у дошкільних навчальних закладах (вступних, первинних, позапланових тощо)»
- Лист Міністерства № 1/9-764 від 26.11.2008р. «Про доплату за перевищення планової наповнюваності груп»
- Лист Міністерства № 1/9-811 від 17.12.2008р. «Про здійснення соціально-педагогічного патронату»
- Лист Міністерства № 1/9-563 від 16.08.2010р. «Методичні рекомендації «Фізичний розвиток дітей в умовах дошкільного навчального закладу»
- Лист Міністерства № 1/9-666 від 27.09.2010р. «Про організацію роботи з дітьми п'ятирічного віку»
- Лист Міністерства № 1/9-635 від 19.08.2011р. «Інструктивно-методичні матеріали щодо організації та проведення «Тижня безпеки дитини» в дошкільних навчальних закладах»
- Лист Міністерства № 1/9-552 від 21.07.2011р. «Щодо терміну перебування дітей, які досягли шестирічного віку у дошкільних навчальних закладах»
- Лист Міністерства № 1/9-644 від 25.08.2011р. «Про новітні комп'ютерні технології при веденні документації по організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах»
- Лист Міністерства від 16.03.2012р. № 1/9-198 Інструктивно-методичні рекомендації «Організація роботи в дошкільних навчальних закладах у літній період»
- Лист Міністерства від 23.05.2012р. № 1/9-396 «Про здійснення контролю за організацією харчування дітей у дошкільних навчальних закладах»

- Лист Міністерства від 28.05.2012р. № 1/9-413 «Про організацію фізкультурно-оздоровчої роботи в дошкільних навчальних закладах у літній період»
- Лист Міністерства освіти від 28.02.2013 № 1/9-152 “Про розроблення програм для дошкільної освіти”
- Лист Міністерства освіти від 18.09.2014р. № 1/9-473 “Щодо вирішення окремих питань діяльності керівників гуртків дошкільних навчальних закладів”
- Лист Міністерства від 06.11.2015р. № 1/9-535 “Щодо визначення рівня розвитку дитини старшого дошкільного віку за допомогою кваліметричної моделі”
- Лист Міністерства від 23.11.2015р. № 1/9-560 “Щодо надання додаткових освітніх послуг в дошкільних навчальних закладах”
- Лист Міністерства від 25.07.2016р. № 1/9-396 “Про організацію національно-патріотичного виховання в дошкільних навчальних закладах”
- Лист Міністерства від 02.09. 2016р. № 1/9-454 “Про організацію роботи з музичного виховання дітей у дошкільних навчальних закладах”
- Лист Міністерства від 02.09.2016р. №1/9-456 “Організація фізкультурно-оздоровчої роботи у ДНЗ”
- Лист Міністерства від 20.10.2016р. № 1/9-561 “Щодо організації роботи ДНЗ по ознайомленню дітей з народними традиціями, святами та обрядами”
- Лист Міністерства від 25.07.2016р. №1/9-396 “Щодо організації взаємодії закладів дошкільної освіти з батьками вихованців”
- Лист Міністерства від 19.04.2018р. №1/9-249 “Щодо забезпечення наступності дошкільної та початкової освіти”
- Лист Міністерства від 08.06.2018р. №609 “Про затвердження Примірного положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами в закладі загальної середньої та дошкільної освіти”
- Лист Міністерства від 13.11.2018р. №1/9-691 “Щодо організації діяльності інклюзивних груп у закладах дошкільної освіти”
- Додаток до Листа Міністерства від 14.02.2019р. №1/11-1491 “Організація роботи та дотримання вимог з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності у закладах дошкільної освіти”
- Лист Міністерства від 26.06.2019р. № 1/9-409 “Щодо організації інклюзивного навчання у закладах освіти у 2019/2020 н.р.”

- Лист Міністерства від 24.07.2019р. № 1/9-477 “Про типову документацію працівників психологічної служби”
- Лист Міністерства від 09.12.2019р. № 1/9-750 “Щодо освітніх програм у закладах дошкільної освіти”
- Додаток до Листа Міністерства від 12.12.2019р. № 1/9-765 “Організація медико-педагогічного контролю на заняттях з фізкультури в закладах дошкільної освіти ”
- Додаток до Листа Міністерства від 12.12.2019р. № 1/9-766 “Щодо комунікації з дітьми дошкільного віку з родин учасників ООС/АТО, внутрішньо переміщених осіб та організації взаємодії з їхніми батьками. Методичні рекомендації”
- Лист Міністерства від 22.05.2020р. № 1/9-269 “Щодо відновлення діяльності закладів дошкільної освіти”
- Лист Міністерства від 04.06.2020р. № 1/9-302 “Щодо надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг дітям з особливими освітніми потребами закладами освіти в літній період”
- Лист Міністерства від 25.06.2020р. № 1/9-348 “Рекомендації щодо створення інклюзивного освітнього середовища, зокрема універсального дизайну та розумного пристосування будівель, приміщень та прибудинкових територій, в закладах дошкільної освіти”
- Додаток до листа Міністерства “Деякі питання організації виховного процесу у 2020/2021 н.р. щодо формування у дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок”
- Лист МОН від 23.04.2020 №1/9-219 «Щодо організації роботи закладів дошкільної освіти під час карантину»
- Лист МОН від 14.08.2020р. № 1/9-436 “Про створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти та попередження і протидії булінгу (цькуванню)”
- Лист МОН від 09.11.2020р. № 6/1340-20 «Щодо педагогічного навантаження практичного психолога закладу дошкільної освіти комбінованого типу зі спеціальними та інклюзивними групами»
- Лист МОН від 16.03.2021р. № 1/9-148 «Щодо методичних рекомендацій до оновленого Базового компонента дошкільної освіти»
- Лист Міністерства від 07.07.2021р. № 1/9-344 “Планування роботи закладу дошкільної освіти на рік»
- Лист МОН від 06.03.2022р. № 1/3370-22«Про оплату праці працівників закладів дошкільної освіти під час призупинення навчання»

- Лист МОН від 06.03.2022р. № 1/3371-22«Про організацію освітнього процесу в умовах військових дій»
- Лист МОН від 07.03.2022р. № 1/3378-22«Про практику застосування трудового законодавства у галузі освіти і науки під час правового режиму воєнного стану»
- Лист МОН від 15.03.2022р. № 1/3463-22«Про надання інформації»
- Лист МОН від 15.03.2022р. № 1/3454-22 «Про перенесення атестації педагогічних працівників у 2022році»
- Лист МОН від 17.03.2022р. № 1/3475-22 «Про зарахування до закладів дошкільної освіти дітей з числа внутрішньо переміщених осіб»
- Лист МОН від 22.03.2022р. № 1/3593-22 «Про здійснення публічних закупівель та обслуговування в органах Казначейства в умовах воєнного стану»
- Лист МОН від 29.03.2022р. № 1/3737-22 «Про забезпечення психологічного супроводу учасників освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні»
- Лист МОН від 02.04.2022р. № 1/3845-22 «Про рекомендації для працівників закладів дошкільної освіти на період дії воєнного стану в Україні»
- Лист МОН від 04.04.2022р. № 1/3872-22 «Про методичні рекомендації «Перша психологічна допомога. Алгоритм дій»»
- Лист МОН від 25.04.2022р. № 1/4428-22 «Методичні рекомендації щодо проведення просвітницької роботи з учасниками освітнього процесу в закладах дошкільної освіти з питань уникнення враження мінами, вибухонебезпечними предметами та ознайомлення з правилами поведження в надзвичайних ситуаціях»
- Лист МОН від 08.06.2022р. № 4/1196-22 «Методичні рекомендації щодо визначення освітніх труднощів та рівнів підтримки у дітей раннього та дошкільного віку»
- Лист МОН від 15.06.2022р. № 1/6435-22 «Щодо забезпечення освіти осіб з особливими освітніми потребами»
- Лист МОН від 20.12.2022р. № 1/15511-22 «Методичні рекомендації щодо впровадження професійного стандарту «Вихователь закладу дошкільної освіти»

- Лист МОН від 17.05.2023р. № 1/6990-23 «Про підготовку закладів дошкільної освіти до нового навчального року та проходження осінньо-зимового періоду у 2023/2024 н.р.»
- Лист МОН від 21.08.2023р. № 1/12490-23 “Про окремі питання діяльності закладів дошкільної освіти у 2023/2024 навчальному році”
- Лист МОН «Про переліки навчальної літератури, рекомендованої Міністерством освіти і науки України для використання у закладах освіти у 2023/2024 навчальному році»
- Лист Міністерства від 08.03.2023р. № 1/3343-23 “Про застосування Положення про атестацію педагогічних працівників”
- Лист Міністерства від 31.05.2023р. № 1/7735-23 “Інструментарій оцінювання готовності старших дошкільників до навчання в умовах реформування української школи”
- Лист МОН від 31.05.2023р. № 4/1798-23 «Про методичні рекомендації щодо організації освітнього процесу в закладах дошкільної освіти в літній період»
- Лист Міністерства від 20.06.2023р. № 1/8820-23 “ Про організацію безпечного освітнього простору в закладах дошкільної освіти та обладнання укриттів”
- Лист Міністерства від 21.08.2023р. № 1/12492-23 “Про пріоритетні напрями роботи психологічної служби в системі освіти у 2023/2024 н.р.”
- Лист МОН від 31.08.2023р. №1/13094-23 «Про організацію освітнього процесу дітей з особливими потребами у 2023/2024 навчальному році»
- Лист МОН від 15.08.2023р. №1/12132-23 «Щодо надання роз’яснень про комплектування спеціальних груп у закладах дошкільної освіти»
- «Інструктивно-методичні матеріали щодо порядку підготовки закладу освіти до нового навчального року та опалювального сезону з питань цивільного захисту, охорони праці та безпеки життєдіяльності».

6. Накази, постанови інших Міністерств:

- Державні санітарні правила і норми безпеки іграшок та ігор для здоров’я дітей
- Наказ Міністерства охорони здоров’я України від 23.11.2007 № 742 «Про атестацію молодших спеціалістів з медичною освітою»
- Про удосконалення організації медичного обслуговування дітей у дошкільному навчальному закладі

- Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 24.03.2016р. № 234 «Про затвердження санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів»
- Національний стандарт ДСТУ 4163:2020 «Державна уніфікована система документації. Уніфікована система організаційно-розпорядчої документації. Вимоги до оформлення документів» (наказ ДП «Український науково-дослідний і навчальний центр проблем стандартизації, сертифікації та якості» від 01.07.2020р. № 144)
- Правила організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях (наказ Мін'юсту від 18.06.2015р. №1000/5)
- Примірні інструкції з діловодства у дошкільних навчальних закладах (наказ МОН 01.10.2012 №1059): ті пункти, що не суперечать ДСТУ 4163:2020 та Наказу Мін'юсту від 18.06.2015 №1000/5
- Наказ Державної служби якості освіти від 30.11.2020 №01-11/71 «Про затвердження Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах дошкільної освіти»
- Наказ Міністерства економіки України від 19.10.2021 №755-21 «Професійний стандарт «Вихователь дошкільної освіти»»
- Лист ДСНС України від 14.06.2022р. №03-1870/162-2 «Про організацію укріплення працівників та дітей у закладах освіти»
- Рішення Вигодської селищної ради Івано-Франківської області від 22.12.2022 №1210-13/2021 «Про організацію харчування вихованців у закладах дошкільної освіти Вигодської селищної ради у 2023 році».

7. Програми:

- Базовий компонент дошкільної освіти (наказ МОН від 12.01.2021р. №33)
- Комплексна програма розвитку, навчання і виховання дітей дошкільного віку «Українське дошкілля» (від 03 грудня 2021р., протокол № 6, Лист ІМЗО від 06.12.2021 № 22.1/12-Г-751).

РОЗДІЛ II

Діяльність структур колегіального управління

Методична робота з кадрами

Підвищення педагогічної компетентності

№з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Примітка
1.	<p>З метою підвищення теоретичного рівня та фахової майстерності:</p> <ul style="list-style-type: none">- направити на курси підвищення кваліфікації при ОШПО педагогічних працівників. <p>Скласти план курсової підготовки на навчальний рік, провести звіт педагогів після проходження курсів.</p>	Згідно з планом роботи ОШПО	Директор, вихователь – методист	
2.	<p>Забезпечити якісне проведення атестації педагогічних працівників: Ковальчук Т.М., Оксенюк Л.М., Семенишин В.В., Цап Л.Я., Рошик Л.Б.(повторна атестація з умовою виконання педагогом заходів, рекомендованих атестаційною комісією I рівня) - уточнити перспективні плани атестації та курсової перепідготовки педагогічних працівників;</p> <ul style="list-style-type: none">- видати наказ по ЗДО про підготовку та проведення атестації;- провести засідання атестаційної комісії;- вивчити систему роботи педагогів, які атестуються;- видати наказ по ЗДО та ознайомити педагогічний колектив з результатами атестації.	Жовтень 2023р. – березень 2024р.	Директор, вихователь – методист, атестаційна комісія	

3.	<p>Залучити педагогічних працівників до участі у науково – методичній роботі, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> -засідання міжшкільної методичної комісії дошкільної освіти Відділу освіти, молоді та спорту; - вебінари, тренінги, семінари, семінари – практикуми практичних психологів, соціальних педагогів, інструкторів з фізичного виховання; - районні, обласні, всеукраїнські конкурси педагогічної майстерності. 	Упродовж року, згідно річного плану	Директор, вихователь – методист	
4.	<p>Систематично здійснювати індивідуальне консультування молодих спеціалістів: Крупчин А.О., Матвєєвої Ю.І, Сита А.С., Тріщ Ю.В., Штуки Т.М.</p>	Щомісяця, І понеділок	Директор, вихователь – методист	
5.	<p>З метою підвищення фахової майстерності молодих спеціалістів та якості освітнього процесу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - призначити наставниками: Бартків О.Д., Цап Л.Я., Сита О.Я., Опарик Т.А., Юсип У.М. - укласти індивідуальні плани роботи наставників та молодих спеціалістів; - проводити взаємовідвідування занять між педагогами, вести зошити взаємовідвідувань; - проводити бесіди з молодими спеціалістами з розділів чинних програм, методиками організації проведення різних видів діяльності з дітьми дошкільного віку - забезпечити участь молодих 	<p>Вересень</p> <p>Вересень</p> <p>Жовтень-квітень</p> <p>Щомісяця, згідно індив. планів роботи</p> <p>Вересень-</p>	<p>Директор, вихователь – методист</p> <p>Вихователь – методист</p> <p>Вихователь-методист</p> <p>Вихователь – методист</p> <p>Вихователь</p>	

	спеціалістів в роботі «Школи молодого спеціаліста»	травень	– методист	
6.	<p>З метою надання методичної допомоги:</p> <ul style="list-style-type: none"> - періодично заслуховувати звіти педагогів про застосування на практиці знань, одержаних на освітніх платформах, вебінарах, тренінгах; - систематично здійснювати контроль за самоосвітою педагогів (у формі індивідуальних співбесід, веденням щоденників з підвищення професійного рівня, папок самоосвіти) - з метою самоосвіти стимулювати систематичне обговорення педагогами новинок фахової літератури, періодичних видань, Інтернет-ресурсів 	<p>1 раз в місяць</p> <p>Щокварталу</p> <p>Щомісяця, педгодина</p>	<p>Вихователь</p> <p>– методист</p>	
7.	Продовжити діяльність Команд психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП	Щокварталу 1 засідання	Склад Команд психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП	
8.	З метою підвищення ефективності освітнього процесу продовжити роботу Школи молодого спеціаліста, Народознавчої вітальні, творчої та динамічних груп	Згідно плану роботи, щомісяця	Вихователь – методист, Коржак І.В., керівники груп	

9.	З метою оновлення та поглиблення методичних знань, оволодіння сучасними педагогічними технологіями організувати роботу постійно – діючого семінару «Педагогічні аспекти формування майстерності педагога»	Щокварталу	Вихователь – методист	
10.	З метою забезпечення фізичного, психічного та соціального становлення особистості вихованців, формування здорового способу життя, створення санітарно – гігієнічних та дидактичних умов навчання та виховання продовжити роботу спільних семінарів, занять педагогічних та медичних працівників закладу, психолог-педагогічної служби	Упродовж року	Вихователь – методист, інструктор з фізкультури, сестра медична старша, практичний психолог, соціальний педагог	
11.	Продовжувати проводити діагностичні методики та моніторингові дослідження з питань: - розвитку компетентностей дітей старшого дошкільного віку з допомогою Кваліметричної моделі; - розвитку дітей молодшого та середнього дошкільного віку з допомогою Табеля успіху; - обстеження розвитку основних рухів дітей дошкільного віку	Вересень-жовтень, квітень-травень. Вересень, січень, травень. Вересень, травень.	Вихователі, вихователь-методист, Вихователі Інструктор з фізкультури	
12.	Проводити огляд нормативних документів та новинок методичної літератури	Щокварталу	Вихователь – методист, вихователі	

Педагогічні ради

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Примітка
1.	<p>Педагогічна рада № 1 Тема: «Пріоритетні завдання діяльності педагогічного колективу»</p> <p>1. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради</p> <p>2. Аналіз роботи педагогічного колективу за минулий 2022-2023 н. р.</p> <p>3. Про організацію освітньої роботи в ЗДО у 2023-2024 навчальному році:</p> <p style="padding-left: 20px;">-- Обговорення та затвердження Освітньої програми ЗДО на 2023-2024 н.р.</p> <p style="padding-left: 20px;">-- Обговорення та затвердження річного плану роботи ЗДО та плану на літній оздоровчий період на 2023-2024 н.р.</p> <p style="padding-left: 20px;">-- Затвердження Положення про педагогічну раду закладу освіти</p> <p style="padding-left: 20px;">-- Затвердження Положення про визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників ЗДО</p> <p style="padding-left: 20px;">-- Затвердження форм планування, розкладу занять, переліку документації педагогів</p> <p style="padding-left: 20px;">-- Атестація педагогічних працівників.</p> <p style="padding-left: 20px;">-- Навантаження педагогічного персоналу.</p>	29.08.2023	<p>Директор</p> <p>Вихователь – методист</p> <p>Директор</p> <p>Вихователь – методист</p> <p>Директор</p> <p>Директор</p> <p>Директор</p> <p>Директор</p> <p>Директор</p>	

	<p>4. Стан готовності закладу до нового 2023-2024 навчального року. Підведення підсумків огляду готовності груп до нового навчального року.</p> <p>5. Затвердження планів роботи асистентів вихователів.</p> <p>6. Різне.</p> <p>7. Обговорення проекту рішень.</p>		<p>Завідувач господарством</p> <p>Асистенти вихователів, директор</p> <p>Педагоги</p>	
2.	<p>Педагогічна рада № 2 Тема: «Формування національно свідомої й духовно багатой особистості»</p> <p>1. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради.</p> <p>2. Виховання патріотизму як почуття і цінності.</p> <p>3. Засоби національного виховання за концепцією С.Ф.Русової.</p> <p>4. Патріотичне виховання. Педагогіка Добра у спадщині В. Сухомлинського.</p> <p>5. Стан роботи закладу освіти з краєзнавства (за результатами тематичного вивчення).</p> <p>6. Стан цивільного захисту та заходи щодо його покращення.</p> <p>7. Обговорення проекту рішень.</p>	29.11.2023	<p>Директор</p> <p>Вихователь Цап Л.Я. Вихователь Бартків О.Д. Вихователь Трищ Ю.В.</p> <p>Вихователь-методист Вихователь-методист</p> <p>Педагоги</p>	
3.	<p>Педагогічна рада № 3 Тема: «Соціально-громадянська компетентність дошкільника: сучасний освітній вектор»</p> <p>1. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради.</p> <p>2. Формування соціально-громадянської компетентності у дітей дошкільного віку.</p>	21.02.2024р.	<p>Директор</p> <p>Вихователь Гомівка І.Я.</p>	

	<p>3. Виховання соціально компетентного громадянина у грі.</p> <p>4. Роль педагогів і батьків у формуванні соціально-громадянської компетентності.</p> <p>5. Стан роботи закладу освіти з формування в дошкільників уявлень про соціальне середовище (за результатами тематичного вивчення).</p> <p>6.«Я – атестуюсь». Звіт педагогічних працівників, що атестуються в 2023 – 2024 н.р.</p> <p>7.Обговорення проекту рішень.</p>		<p>Вихователь Опарик Т.А. Вихователь Бойко М.В.</p> <p>Вихователь-методист</p> <p>Педагоги, що атестуються</p> <p>Педагоги</p>	
4.	<p>Педагогічна рада № 4 Тема: «Аналіз якості та результативності роботи педагогічного колективу»</p> <p>1. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради.</p> <p>2. Про підсумки освітньої роботи за 2023-2024 навчальний рік.</p> <p>3. Про стан готовності до школи дітей старшого дошкільного віку. Звіт практичного психолога, соціального педагога.</p> <p>4. Аналітичний звіт роботи: -- інструктора з фізкультури; -- сестер медичних старших.</p> <p>5. Звіти вихователів груп, молодих спеціалістів, музичних керівників, керівників творчих груп.</p> <p>6. Підготовка до літнього оздоровчого періоду.</p> <p>7. Обговорення проекту рішень.</p>	29.05.2024р.	<p>Директор</p> <p>Вихователь – методист Практичний психолог, соц. педагог</p> <p>Інструкт. з фізкультури, сестра мед. старша Педагоги</p> <p>Директор</p> <p>Педагоги</p>	

Консультації

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Примітка
1.	Нове положення про атестацію педагогів: що змінилося	Вересень	Луцька Г.Я.	
2.	Формуємо культуру академічної доброчесності в закладі освіти	Вересень	Безділь Г.Д.	
3.	Як молодому спеціалісту швидше адаптуватися в колективі	Вересень	Безділь Г.Д.	
3.	Відео-лекція «Проблема торгівлі людьми»	Жовтень	Семенишин В.В.	
4.	Покращуємо апетит у дітей в дитячому садку	Жовтень	Коваленко Р.Я.	
5.	Опановуємо мистецтво данмал під час осінніх прогулянок	Листопад	Гомівка І.Я.	
6.	Особливості розвитку гідності в дошкільному дитинстві	Листопад	Формазюк Т.В.	
7.	Проведення хвилинок милування природою рідного краю взимку з дошкільнятами	Грудень	Дідоха Л.О.	
8.	Навчаємо дітей логічних операцій під час роботи з природним матеріалом	Грудень	Матвеева Ю.І.	
9.	Комунікація з батьками дітей з ООП	Січень	Сита А.С.	
10.	Використання ляльки в освітньому процесі як носія загальнолюдських цінностей	Січень	Гошовська О.В.	
11.	LEGO-технології як засіб підвищення мотивації дітей до пізнавальної діяльності	Лютий	Сита О.Я.	
12.	Позбуваємося нервово-психічного напруження і втоми	Лютий	Семенишин В.В.	
13.	Виховання патріотичних почуттів дошкільників засобами художньої літератури	Березень	Тужияк Н.Я.	
14.	Театральна діяльність у дитсадку: адаптивний потенціал	Квітень	Юсип У.М.	
15.	Гра дитини як лакмусовий папірець її психологічного неблагополуччя	Травень	Тріщ Ю.В.	

Семінари, семінари – практикуми, майстер-класи, брейн-ринги

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Примітка
1.	Практикум з використанням арт-терапії та технік майндфулнес: «Суперсили в житті педагога»	Жовтень	Семенишин В.В.	
2.	Коучинг «Національно-патріотичне виховання дошкільників у контексті сьогодення»	Листопад	Цап Л.Я.	
3.	Дидактичний посібник як засіб сенсорного розвитку дітей раннього та молодшого дошкільного віку	Січень	Оксенюк Л.М.	
4.	Навчаємось граючись	Січень	Ковальчук Т.М.	
5.	Використання нетрадиційних технік малювання під час художньо-практичної діяльності з дітьми раннього віку	Березень	Гошовська О.В.	
6.	Майстер-клас «Комунікація з немовленими дітьми за системою PECS»	Березень	Сита А.С.	

***Постійно – діючий семінар – практикум для педагогів
«Педагогічні аспекти формування майстерності педагога»***

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Примітка
1.	Вплив емоційного інтелекту на психологічну стійкість особистості	Грудень	Семенишин В.В.	
2.	Організація рухливих ігор в обмеженому просторі	Лютий	Максимчук М.В.	
3.	Формування в педагогів навички публічного виступу	Квітень	Безділь Г.Д.	

Колективні перегляди різних видів діяльності

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Примітка
1.	Інтегроване заняття з пізнавальної діяльності	Жовтень	Цап Л.Я.	
2.	Заняття з використанням мнемотехніки	Листопад	Ковальчук Т.М.	
3.	Заняття із сенсорного розвитку дітей раннього віку	Грудень	Оксенюк Л.М.	
4.	Повелителі емоцій	Грудень	Семенишин В.В.	
5.	Заняття з музичного розвитку	Січень	Штука Т.М.	мол. спец.
6.	Заняття з пізнавального розвитку	Березень-Квітень	Матвеева Ю.І.	мол. спец.
7.	Інтегроване заняття	Березень-Квітень	Крупчин А.О.	мол. спец.
8.	Інтегроване заняття	Березень-Квітень	Сита А.С.	мол. спец.
9	Інтегроване заняття	Березень-Квітень	Трищ Ю.І.	мол. спец.

Виставки

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Примітка
Виставки дитячих робіт				
1.	Наша дружна група (фотоколаж)	Вересень	Вихователі	
2.	Щедра осінь і багата	Жовтень	Вихователі	
3.	Кольорові долоньки	Листопад	Вихователі	
4.	Різдвяна зірка	Грудень	Вихователі	
5.	Парад ялинок	Січень	Вихователі	
6.	Прапор України для мене єдиний! (фотовиставка)	Лютий	Вихователі	
7.	Весняні первоцвіти	Березень	Вихователі	
8.	Таємниці Космосу	Квітень	Вихователі	
9.	Моя квітуча Батьківщина (фотовиставка)	Травень	Вихователі	

Конкурси, презентації, проєкти, фестивалі, ярмарки				
1.	Акція «Скарби українського народу»	Листопад - травень	Вихователь – методист, вихователі, батьки	
2.	Фестиваль «Автентичні народні ігри для дітей»	Листопад	Вихователі, музичні керівники	
3.	Презентація «Ігри соціально-громадянського змісту»	Лютий	Вихователь – методист, вихователі	
4.	Челендж до Дня народження Тараса Шевченка	Березень	Вихователі, музичні керівники	
Визначні дати				
1.	День Дошкілля	27 вересня	Вихователі, музичні керівники	
2.	День працівника лісу та рідного селища	ІІІ неділя вересня	Вихователі, музичні керівники	
3.	День захисника України	1 жовтня	Вихователі, музичні керівники	
4.	День української писемності та мови	9 листопада	Вихователі, музичні керівники	
5.	День Гідності та Свободи	21 листопада	Вихователі, музичні керівники	
6.	День Збройних сил України	6 грудня	Вихователі, музичні керівники	
7.	День хустини	7 грудня	Вихователі, музичні керівники	
8.	День Соборності України –	22 січня	Вихователі,	

	флешмоб «Ланцюжок єдності»		музичні керівники	
9.	День Державного Герба	19 лютого	Вихователі, музичні керівники	
10.	День героїв Небесної сотні	20 лютого	Вихователі, музичні керівники	
11.	Міжнародний день рідної мови	21 лютого	Вихователі, музичні керівники	
12.	День народження Л. Українки	25 лютого	Вихователі, музичні керівники	
13.	День народження Т. Шевченка	9 березня	Вихователі, музичні керівники	
14.	День Землі – розвага «Секрети звичайних предметів»	22 квітня	Вихователі, музичні керівники	
15.	День Матері	II неділя травня	Вихователі, музичні керівники	
16.	День пам'яті та примирення	8 травня	Вихователі, музичні керівники	
17.	День вишиванки	Травень	Вихователь – методист, вихователі	

РОЗДІЛ III

Внутрішня система оцінювання якості освітньої діяльності

№ з/п	Предмет контролю	Термін вивчення	Форма узагальнення	Відповідальний	Примітка	Відмітка про виконання
Тематичний контроль						
<p>Мета: вивчити стан освітньої роботи з окремих питань річного плану, який дасть змогу визначити результативність діяльності педагогів, спрямовану на реалізацію завдань Базового компонента дошкільної освіти в Україні та на удосконалення роботи за комплексною програмою розвитку навчання і виховання дітей дошкільного віку «Українське дошкілля»</p>						
1.	Стан роботи з краєзнавства	Листопад 2023 р.	Педрода <i>довідка</i>	Директор, вихователь-методист		
2.	Стан роботи закладу з формування в дошкільників уявлень про соціальне середовище	Лютий 2024р.	Педрода <i>довідка</i>	Директор, вихователь-методист		
Комплексний контроль						
<p>Мета: вивчити у повному обсязі систему організації освітньої роботи педагогів ЗДО.</p>						
1.	Ознайомлення з системою роботи вихователів груп «Їжачки», «Метелики», «Малятко»	01.12.- 15.12. 2023р.	Педгодина, <i>довідка</i>	Директор, вихователь-методист		
2.	Вивчення роботи педагогічних працівників, що атестуються	Жовтень – лютий 2023р.- 2024р.	Педрода, <i>інформація</i>	Директор, вихователь-методист, атестаційна комісія		

Підсумковий контроль

Мета: вивчення результативності освітньої роботи за різні періоди.

1.	Підготовка до 2023 – 2024 навчального року	28.08. 2023р.	Педгодина, інформація	Директор, вихователь-методист		
----	--	---------------	-----------------------	-------------------------------	--	--

Оперативний контроль

Мета: виявлення стану роботи педагогічного колективу й окремих педагогів.

№ з/п	Предмет контролю	Термін вивчення	Відповідальний	Примітка	Відмітка про виконання
1.	Спільна робота сім'ї і ЗДО з охорони життя та здоров'я дітей	Постійно	Директор		
2.	Планування освітнього процесу	Постійно	Вихователь – методист		
3.	Стан ведення документації	Постійно	Директор, вихователь – методист		
4.	Результати медичного обстеження дітей	Постійно	Директор, сестра медична старша		
5.	Проведення фізкультурно – оздоровчих заходів у режимі дня	Постійно	Директор, вихователь – методист, сестра медична старша		
6.	Організація харчування	Постійно	Директор, сестра медична старша		
7.	Відвідування дітьми ЗДО	Постійно	Директор		
8.	Виконання санітарного режиму в закладі	Постійно	Директор, сестра медична старша		

9.	Питання наступності ЗДО і початкової школи	Постійно	Директор, вихователь – методист		
10.	Медико-педагогічний контроль за фізичним вихованням дітей на заняттях з фізкультури	Постійно	Вихователь – методист, сестри медичні старші		
11.	Вчасне проведення прогулянок	Постійно	Сестри медичні старші		
12.	Робота з обдарованими дітьми (анкетування, супровід педагогів та батьків)	Постійно	Практичний психолог, вихователь-методист		
13.	Робота із сім'ями, які перебувають в складних життєвих обставинах	Постійно	Директор, практичний психолог, соціальний педагог		
14.	Дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку	Постійно	Директор, вихователь – методист		
15.	Охорона праці та техніки безпеки працівників	Постійно	Директор, вихователь – методист		
16.	Фінансово-господарська діяльність	Постійно	Директор		
17.	Контроль за батьківською платою за перебування дітей в ЗДО	Щомісяця	Директор		
<i>Попереджувальний контроль</i>					
1.	Рівень підготовки та проведення різних видів діяльності та форм роботи з дітьми	Щомісяця, згідно Екрану контролю занять	Вихователь - методист		
2.	Рівень проведення батьківських зборів у групах	1 раз у квартал	Директор, вихователь		

			– методист		
3.	Організація прогулянок у групах раннього та молодшого дошкільного віку	Щомісяця	Директор, вихователь – методист		
4.	Рівень проведення занять з фізкультури на свіжому повітрі	Щомісяця	Вихователь – методист		
<i>Порівняльний контроль</i>					
1.	Підготовка та проведення вихователями занять з пізнавального розвитку (краєзнавство)	Жовтень2032- Квітень 2024р.	Вихователь – методист		
2.	Організація вихователями різних форм роботи з дошкільниками із соціально-громадянського виховання	Жовтень- Лютий 2024р.	Директор, вихователь – методист		
3.	Обстеження рівня звуковимови дітей дошкільного віку	Вересень- Травень 2023-2024р.	Вихователь – методист, вчитель- логопед		
<i>Вибірковий контроль</i>					
1.	Дотримання правил безпеки під час організації освітньої діяльності	Щомісяця	Директор, вихователь – методист, сестра медична старша		
2.	Формування культурно-гігієнічних навичок в дітей дошкільного віку в умовах ЗДО	Щомісяця	Директор, вихователь – методист, сестра медична старша		
3.	Організація вихователями чергування дітей у середніх та старших групах у ідальні та куточку природи	Жовтень 2023р., лютий 2024р.	Директор, вихователь – методист		
4.	Організація вихователями індивідуальної роботи з дітьми упродовж дня	1 раз у квартал	Вихователь – методист		

5.	Дотримання вимог щодо ведення планування освітнього процесу молодими спеціалістами, асистентами вихователів	Щомісяця	Директор, вихователь – методист		
----	---	----------	---------------------------------------	--	--

<p>1.2.</p> <p>1.</p>	<p>I молодша група</p> <p>“Малятко”</p> <p>Тема: : “Можливості та потреби дітей раннього віку”</p> <p>1. Адаптація дитини раннього віку. «Кусюча проблема».</p> <p>2. Як упоратися з дитячими сльозами.</p> <p>3. Залучаємо дітей до музичної діяльності.</p> <p>4. Пам’ятка для батьків під час воєнної небезпеки. Мінна безпека.</p> <p>Тема “ Значення іграшки в житті сучасної дитини”</p> <p>1. Важливість гри в розвитку дошкільника.</p> <p>2. Обираємо іграшки для найменших: підказки турботливим батькам.</p> <p>3. Як не перетворити свято на стрес для дитини.</p> <p>4. Свято наближається: дорослим про цукерки дітям під ялинку.</p> <p>Тема: “Право на самостійність”</p> <p>1. Самостійність – потреба, вибір та право дитини.</p> <p>2. Формуємо самостійність в різних видах діяльності.</p> <p>3. Безпека дитини</p>	<p>Вересень</p> <p>Грудень</p> <p>Травень</p>	<p>Практичний психолог</p> <p>Вихователі</p> <p>Музичний керівник Вихователі</p> <p>Вихователі</p> <p>Вихователі</p> <p>Вихователі</p> <p>Сестра мед.старша</p> <p>Вихователі</p> <p>Вихователі</p> <p>Вихователі</p>		
-----------------------	---	---	---	--	--

	навесні та влітку.					
1.2. 2.	<p>II молодші групи “Вишенька”, “Метелики”, “Бджілка”</p> <p>Тема: “Соціалізація малюка в умовах дитячого садка” 1. Адаптація як вирішальний етап соціалізації молодшого дошкільника. 2. Як упоратися з дитячими сльозами. 3. Дитячий сон дошкільників: що це і з чим його їсти. 4. Пам’ятка для батьків під час воєнної небезпеки. Мінна безпека.</p> <p>Тема: “Перше свято малюків” 1. Залучаємо дітей до музичної діяльності. 2. Як не перетворити свято на стрес для дитини. 3. Свято наближається: дорослим про цукерки дітям під ялинку. 4. Дитина на кризі: алгоритм дій дорослих.</p> <p>Тема: “Проблемні питання домашнього виховання: шляхи вирішення” 1. Дитяче вередування: чому виникає та як подолати. 2. Дитина ламає іграшки:</p>	Вересень	Практичний психолог	Вихователі	Сестра медична старша	Вихователі
		Грудень	Музичний керівник	Вихователі	Сестра медична старша	Вихователі
		Травень		Вихователі		Вихователі

	<p>які причини та що робити дорослим.</p> <p>3. Як розвивати дрібну моторику вдома.</p> <p>4. Безпека дитини навесні та влітку.</p>		<p>Вихователі</p> <p>Вихователі</p>		
<p>1.2.</p> <p>3.</p>	<p>Середні групи “Ромашка”, “Сонечко”, “Ягідка”, “Квіточка”</p> <p>Тема: “П’ятирічні чомусики”</p> <p>1. Правила спілкування з чомусиками.</p> <p>2. Недитячі запитання: як говорити з дитиною про війну та її наслідки.</p> <p>3. Пам’ятка для батьків під час воєнної небезпеки. Мінна безпека.</p> <p>Тема: “Казка в житті дитини”</p> <p>1. Жанрове та сюжетно-тематичне розмаїття народних казок.</p> <p>2. Функції казок у формуванні особистості дитини.</p> <p>3. Свято наближається: дорослим про цукерки дітям під ялинку.</p> <p>4. Дитина на кризі: алгоритм дій дорослих.</p> <p>Тема: “Роль сім’ї у формуванні особистості дитини”</p> <p>1. Сім’я – перша школа морального зростання.</p>	<p>Вересень</p> <p>Грудень</p> <p>Травень</p>	<p>Вихователі</p> <p>Вихователі</p> <p>Вихователі</p> <p>Вихователі</p> <p>Вихователі</p> <p>Сестра мед. старша</p> <p>Вихователі</p> <p>Вихователі</p>		

	<p>2. Чого вчиться дитина в сім'ї.</p> <p>3. Виховуємо щасливу дитину</p> <p>4. Безпека дитини навесні та влітку.</p>		<p>Вихователі</p> <p>Практичний психолог</p>		
<p>1.2.</p> <p>4.</p>	<p>Старші групи</p> <p>“Калинка”,</p> <p>“Їжачки”</p> <p>Тема: “Сучасний підхід до національно-патріотичного виховання”</p> <p>1. Любов до Батьківщини: трансформації під час війни.</p> <p>2. Виховання у старших дошкільників любові до малої батьківщини.</p> <p>3. Роль батьків та педагогів у формуванні соціально-громадянської компетентності дітей.</p> <p>4. Пам'ятка для батьків під час воєнної небезпеки. Мінна безпека.</p> <p>Тема: “Формуємо в дошкільників готовність до навчання у школі”</p> <p>1. Ключові компетентності дитини 6-го року життя.</p> <p>2. Показники життєвої компетентності дітей старшого дошкільного віку.</p> <p>3. Вимоги батьків vs. можливості дитини: як навчання у першому</p>	<p>Вересень</p> <p>Грудень</p>	<p>Вихователі</p> <p>Вихователі</p> <p>Вихователі</p> <p>Вихователі</p> <p>Вихователі</p> <p>Вихователі</p> <p>Вихователі</p> <p>Практичний психолог</p>		

	<p>класі перетворити на радість 4. Свято наближається: дорослим про цукерки дітям під ялинку. 5. Дитина на кризі: алгоритм дій дорослих.</p> <p>Тема: «Формування самостійності дитини в праці» 1. Самостійність як основний показник дошкільної зрілості. 2. Дитяча праця в сім'ї: за чи проти? 3. Безпека дитини навесні та влітку.</p>	Травень	Сестра мед.старша Вихователі Вихователі Вихователі Вихователі		
<p>2. Співпраця із закладом загальної середньої освіти (ліцеєм) Мета: реалізація наступності змістових напрямів у Державних стандартах між освітніми установами; узгодженість та цільова єдність в розвитку дитини на етапі дошкільної та початкової освіти; забезпечення психологічних умов, що сприяють усебічному розвитку особистості дитини, збереженню її індивідуальності; організація спільної роботи між педагогічними колективами ЗДО і Вигодського ліцею; використання форм та методів педагогічної взаємодії, які дають змогу формувати компетентності дитини дошкільного та молодшого шкільного віку.</p>					
1.	<p>З метою підвищення якості організації перспективності, наступності у роботі ЗДО та Вигодського ліцею:</p> <p>1.Ознайомити вчителів та вихователів із планом спільної роботи ліцею і ЗДО.</p>	Вересень	Директор, вихователь – методист, заступник директора ліцею		

	<p>1.1. Консультації для батьків:</p> <p>-- Складні запитання дітей про школу: як відповідати</p> <p>-- Емоційна сфера дошкільників: допомагаємо формувати і розвивати</p> <p>1.2. Рекомендації «Як навчання у першому класі перетворити на радість»</p> <p>1.3. Організувати взаємовідвідування уроків і занять із метою ознайомлення з методикою навчання та розв'язання проблемних питань у роботі ЗДО та ліцею</p> <p>1.4. Ознайомити вихователів та вчителів із новинками у фаховій періодичній пресі з питань виховання та навчання дітей старшого дошкільного віку</p> <p>1.5. Консультації для педагогів:</p> <p>-- Добірка ігор та вправ для профілактики дисграфії</p> <p>-- Період інтенсивного</p>	<p>Вересень</p> <p>Листопад</p> <p>Грудень</p> <p>1 раз у квартал</p> <p>Упродовж року</p> <p>Упродовж року</p>	<p>Вихователь-методист</p> <p>Практичний психолог</p> <p>Практичний психолог, батьки</p> <p>Вихователь-методист, практичні психологи, вихователі ст. груп, вчителі</p> <p>Вихователь-методист</p> <p>Вихователь-методист</p>		
--	--	---	--	--	--

	<p>розвитку дитини: на що звернути увагу</p> <p>1.6. Організувати дні відкритих дверей для батьків майбутніх першокласників</p> <p>1.7. Проблемна бесіда «Дитина не хоче вчитися: як підвищити працездатність»</p> <p>1.8. Провести діагностику психологічної готовності дітей до навчання в школі</p> <p>1.9. Укладання порад та пам'яток для батьків щодо підготовки дітей до шкільного життя «Як підготувати дитину до школи»</p>	<p>Вересень, травень</p> <p>Березень</p> <p>Січень-Травень</p> <p>Вересень, травень</p>	<p>Практичн. психолог, сестра медична ст. Вихователь-методист, заступник директора ліцею, вихователі старших груп, вчителі</p> <p>Практичний психолог</p> <p>Практичний психолог</p> <p>Вихователі старших груп</p>		
2.	<p>З метою підвищення рівня мотиваційної готовності старших дошкільників до навчання у школі:</p> <p>2.1. Організувати екскурсії дітей в ліцей з метою ознайомлення із:</p> <p>- приміщенням ліцею, класу, спортивної та актової зали,</p>	<p>Вересень</p>	<p>Вихователь – методист, заступник директора ліцею, вихователі,</p>		

	<p>стадіоном, бібліотекою, тощо</p> <p>2.2. Організувати спільну виставку творчих робіт дітей старших груп та учнів перших класів</p> <p>2.3. Організувати зустрічі з учнями, колишніми вихованцями ЗДО</p> <p>2.4. Провести зі старшими дошкільниками тематичний тиждень «Ми – майбутні першокласники»</p> <p>2.5. Оформлення осередків для проведення рольових ігор «Я у школі»</p>	<p>Січень</p> <p>Травень</p> <p>Квітень</p> <p>Вересень</p>	<p>вчителі</p> <p>Вихователі, вчителі</p> <p>Вихователь-методист</p> <p>Вихователі старших груп</p> <p>Вихователі старших груп</p>		
--	---	---	--	--	--

Розділ V

Діяльність методичного кабінету

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Примітка	Відмітка про виконання
1.	Вивчення, узагальнення та впровадження в практику роботи передового педагогічного досвіду				
	<ul style="list-style-type: none"> - поновити картотеку матеріалів методкабінету - продовжувати упроваджувати у практику роботи інноваційні методи та прийоми для розвитку мовлення дітей та кращий педагогічний досвід роботи педагогів закладу - укласти плани вивчення й упровадження кращого досвіду роботи вихователів Ковальчук Т.М., Максимчук М.В., Цап Л.Я. - надати допомогу педагогам Ковальчук Т.М., Максимчук М.В., Цап Л.Я. у підготовці методичних рекомендацій 	<p style="text-align: center;">Упродовж року</p> <p style="text-align: center;">Упродовж року</p> <p style="text-align: center;">Вересень</p> <p style="text-align: center;">Вересень</p> <p style="text-align: center;">Жовтень</p>	<p style="text-align: center;">Вихователь – методист</p> <p style="text-align: center;">Вихователь-методист</p> <p style="text-align: center;">Вихователь-методист, директор</p> <p style="text-align: center;">Вихователь-методист</p>		
2.	Підготовка методичних рекомендацій				
	<ul style="list-style-type: none"> - “Організація краєзнавчої роботи з дошкільниками” - “Методи формування почуття власної гідності в дошкільників” - “Методи та прийоми підтримки особистісного здоров’я дошкільників ” 	<p style="text-align: center;">Жовтень</p> <p style="text-align: center;">Грудень</p> <p style="text-align: center;">Лютий</p>	<p style="text-align: center;">Вихователь – методист</p> <p style="text-align: center;">Вихователь – методист</p> <p style="text-align: center;">Вихователь – методист</p>		

	- “Організуємо роботу у квітнику”	Квітень	Вихователь – методист		
3.	Поповнення фонду				
	- інструктивно-методичними, директивними документами; методичною, науковою, довідковою літературою	Упродовж року	Вихователь – методист		
	-поповнити папку “Інноваційні технології в роботі ЗДО” з описом інноваційних технологій, які використовують педагоги у своїй роботі	Упродовж року	Вихователь-методист, вихователі		
	- поповнити картотеку та каталог анкет для батьків з різних питань навчання та виховання дітей дошкільного віку	Упродовж року	Вихователь-методист		
	- поповнити добірку заходів Днів Здоров’я, Тижня Дошкілля, Тижнів безпеки життєдіяльності, театралізованих вистав, святкових заходів	Упродовж року	Вихователь-методист, вихователі		
4.	Оформлення тематичних папок				
	-“Показники життєвої компетентності дітей старшого дошкільного віку”	Жовтень	Вихователь-методист		
	-“Артосвіта малюків: орієнтири для вихователя”	Листопад	Вихователь-методист		
	-“Статеве виховання та статєва просвіта дітей дошкільного віку ”	Лютий	Вихователь – методист		
	-“Ознайомлюємо дошкільників із природним довкіллям”	Березень	Вихователь – методист		
5.	Тематичні виставки				
	-Постійно – діюча виставка «На допомогу молодому спеціалісту»	Щомісяця, І понеділок	Вихователь – методист		

	<p>- На допомогу тим, хто атестується «Підвищення кваліфікації у запитаннях і відповідях»</p> <p>- Постійно – діюча виставка «Профстандарт вихователя: трудові функції та професійні компетентності вихователя»</p> <p>- Презентація дидактичних посібників для Ресурсної кімнати</p>	<p>Жовтень</p> <p>Грудень</p> <p>Лютий</p>	<p>Вихователь-методист, вихователі</p> <p>Вихователь – методист</p> <p>Вихователь-методист, практичний психолог, вихователі, асистенти вихователів</p>		
6.	Оформити тематичні куточки				
	<p>“Самоосвіта педагога: що й коли робити”</p> <p>“Як знайомити малюків з декоративно-ужитковим мистецтвом”</p> <p>“Ініціативність – важлива якість лідера”</p> <p>“Підтримка та захист особистісного здоров’я дошкільників”</p>	<p>Жовтень</p> <p>Листопад</p> <p>Лютий</p> <p>Квітень</p>	<p>Вихователь-методист</p> <p>Вихователь-методи</p> <p>Вихователь-методист</p> <p>Вихователь-методист</p>		

Розділ V

Адміністративно – господарська діяльність

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Примітка	Відмітка про виконання
<i>Організаційні заходи</i>					
1.	Підготовка приміщень, укриття, території ЗДО до нового навчального року	Серпень 2023р.	Директор, завгосп		
2.	Здійснювати контроль за економією електроенергії та водопостачання	Упродовж року	Завгосп		
3.	Підготувати документацію та паливну до опалювального сезону	Жовтень 2023р.	Завгосп		
4.	Здійснювати контроль за використання газу в опалювальний період	Жовтень-квітень 2023-2024р.	Завгосп		
5.	Забезпечувати пожежну безпеку під час проведення культурно-масових заходів	Упродовж року	Завгосп		
6.	Комплектація вікових груп відповідно до віку дітей	Серпень 2023р.	Директор		
7.	Здійснити комплектування закладу кадровим складом на 2023-2024н.р.	Серпень 2023р.	Директор		
8.	Забезпечити курсову перепідготовку працівників закладу	Упродовж року	Директор		
9.	Знайомити працівників з правилами внутрішнього трудового розпорядку, Статутом закладу,	При прийомі на роботу	Директор		

	оновленими посадовими інструкціями та інструкціями з охорони праці				
10.	Контролювати виконання посадових обов'язків працівниками закладу дошкільної освіти	Постійно	Директор		
11.	Оформлення річних звітів	Грудень 2023 р.	Директор		
12.	Аналіз стану захворюваності дітей та виконання плану дітоднів за півріччя	2рази в рік	Директор, сестра медична старша Мітрофанова Н.В.		
13.	Затвердження графіку відпусток працівників ЗДО	Січень 2024р.	Директор, вихователь - методист		
14.	Пофарбувати обладнання ігрових майданчиків, відремонтувати піднавіси	Серпень 2023р.	Директор, завгосп		
15.	Здійснювати контроль за: <ul style="list-style-type: none"> • харчуванням дітей, аналіз виконання норм; • санітарним станом приміщень, укриття та території ЗДО. 	Упродовж року	Директор, завгосп, сестра медична старша		
16.	Проводити інструктажі з охорони праці, техніки безпеки та пожежної безпеки з працівниками ЗДО	Згідно положення	Директор		
17.	Підготувати приміщення до осінньо – зимового періоду	Вересень 2023р.	Директор		
18.	Поповнити медичний кабінет медикаментами та засобами індивідуального захисту	Вересень 2023р.	Сестра медична старша		

19.	Організувати перекопування квітників та городів	Жовтень 2023р.	Завгосп		
20.	Знайомити працівників закладу з матеріалами нарад, актами Держпродспоживслужби, пожежної інспекції	Упродовж року	Директор		
21.	З метою покращення матеріально – технічної бази закладу придбати твердий та м'який інвентар	Упродовж року	Директор, завгосп		
22.	За потреби проводити списання твердого та м'якого інвентарю, проводити інвентаризацію	Згідно наказу, розпорядження	Завгосп		
23.	Використовувати заохочувальні методи для відзнаки кращих працівників	Упродовж року	Директор		
24.	Забезпечити заклад освіти піском для групових майданчиків, розсадою квітів для квітників у весняний період	Квітень-травень 2024р.	Завгосп		
25.	Підготовка до ремонтних робіт в літній період	Травень 2024р.	Завгосп		

Виробничі наради

1.	<p>Засідання №1</p> <p>1. Організація безпечного освітнього простору в закладах освіти та обладнання укриттів.</p> <p>2. Про готовність ЗДО до осінньо – зимового періоду. Технічний стан закладу дошкільної освіти.</p> <p>3. Про організацію охорони життя і здоров'я дітей в ЗДО.</p> <p>4. Вчимося надавати домедичну допомогу при мінно-вибухових пораненнях.</p>	Жовтень	<p>Директор</p> <p>Завгосп</p> <p>Вихователь – методист</p> <p>Сестра мед. старша Мітрофанова Н.В.</p>		
2.	<p>Засідання №2</p> <p>1. Правила безконфліктного спілкування у дні війни. Спілкування з військовими</p> <p>2. Про результати аналізу захворюваності за 2023 рік. Визначення факторів, що сприяють захворюваності та заходів щодо її зниження.</p> <p>3. Про організацію харчування дітей у закладі. Виконання норм.</p> <p>4. Обговорення та затвердження графіка відпусток.</p>	Січень	<p>Практичний психолог</p> <p>Сестра мед. старша Мітрофанов Н.В.</p> <p>Сестра мед. старша Коваленко Р.Я.</p> <p>Директор</p>		
3.	<p>Засідання №3</p> <p>1. Про дотримання правил пожежної безпеки в ЗДО.</p> <p>2. Мобінг: зони</p>	Березень	<p>Директор</p> <p>Директор</p>		

	<p>відповідальності в колективі.</p> <p>3. Виконання інструкцій з охорони праці працівниками ЗДО.</p> <p>4. Стан профілактичної роботи з батьками із запобігання дитячого травматизму.</p>		<p>Завгосп</p> <p>Вихователь – методист</p>		
4.	<p>Засідання №4</p> <p>1. Про організацію літнього оздоровлення дітей в ЗДО.</p> <p>2. Про підвищення відповідальності працівників за охорону життя та здоров'я дітей в літній період.</p> <p>3. Аналіз використання енергоносіїв та води за зимовий період.</p> <p>4. Дотримання вимог інструкцій з охорони праці під час ремонтних робіт в літній період</p>	Травень	<p>Директор</p> <p>Вихователь-методист</p> <p>Завгосп Яциняк В.Б.</p> <p>Завгосп Яциняк В.Б.</p>		
Наради при директору					
	<p>Проводити наради за наступними питаннями:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Про підсумки роботи колективу за минулий місяць. 2. Про профілактику інфекційних хвороб та дитячого травматизму. 3. Про організацію харчування дітей. 4. Звіт про роботу практичного психолога, соціального педагога. 	до 5-го числа кожного місяця	<p>Директор</p> <p>Мітрофанова Н. В.</p> <p>Коваленко Р.Я. Практичний психолог, соціальний педагог</p>		

	5. Про поточні та невідкладні питання щодо організації життєдіяльності дітей. 6. Про завдання колективу на наступний місяць.		Вихователь-методист Директор		
Консультації для обслуговуючого персоналу					
1.	Охорона праці та безпека життєдіяльності у ЗДО	Вересень	Луцька Г.Я.		
2.	Санітарно-гігієнічні вимоги до утримання укриття закладу освіти	Вересень	Мітрофанова Н.В.		
3.	Санітарний регламент про умови денного сну дошкільників	Вересень	Мітрофанова Н.В.		
4.	Вплив емоційного інтелекту на психологічну стійкість особистості	Жовтень	Семенишин В.В.		
5.	Організуємо харчування дошкільників у разі повітряної тривоги	Жовтень	Коваленко Р.Я.		
6.	Ощадливе використання енергоносіїв в осінньо-зимовий період	Листопад	Яциняк В.Б.		
7.	Сім найпродуктивніших способів зрозуміти кожну дитину	Листопад	Семенишин В.В.		
8.	Чадний газ: чому небезпечний та як не отруїтися.	Грудень	Мітрофанова Н.В.		
9.	Наповнення внутрішнього ресурсу	Грудень	Семенишин В.В.		
10.	Якщо розбили посуд: правила для працівників харчоблоку.	Січень	Коваленко Р.Я.		
11.	Дотримання працівниками ЗДО правил пожежної безпеки	Січень	Луцька Г.Я.		
12.	Правильно провітрюємо	Лютий	Мітрофанова		

	групові осередки		Н.В.		
13.	Як діяти працівникам харчоблоку в разі несправності комунікацій	Березень	Коваленко Р.Я.		
14.	Долікарська допомога потерпілим за пожежі в дитсадку	Квітень	Мітрофанова Н.В.		
15.	Алгоритм самопорятунку в разі обвалу будівлі	Травень	Яциняк В.Б.		